

Programma: Manutenzioni e servizi pubblici
Responsabile: Massimo Baricci

Scheda obiettivo

1. Titolo obiettivo	Censimento di tutte le alberature presenti nei parchi e giardini del territorio com.le con indicati i tempi di manutenzione programmata.	
2. Descrizione	L'obiettivo si riferisce alla esigenza di creare uno strumento nel quale sono indicate tutte le tipologie di piante di proprietà pubblica (nome per ogni per ogni arbusto ed albero), presenti nei parchi e giardini com.li di tutto il territorio com.le (diviso per frazioni e Capoluogo), con l'indicazione anche della fascia di età (se superiore o inferiore a 10 anni),	
3. Outcome	Il risultato atteso (oltre a quello di possedere uno strumento conoscitivo del nostro patrimonio boschivo), è quello di avere a disposizione un documento sempre aggiornato per stabilire una manutenzione programmata delle varie alberature in relazione alla loro tipologia ed età.	
4. Indicatori	Una puntuale e precisa manutenzione programmata mirata su ogni tipo di alberatura che verrà tracciata sull'apposita scheda.	
5. Tipo di calcolo/formula/formato	Documento predisposto dal Responsabile del Settore ed aggiornato annualmente dai giardinieri Ed operai addetti ai servi vari	
6. Fonte dei dati	Documento presentato annualmente dal Responsabile del Settore (al 31 dicembre di ogni anno).	
7. Frequenza di rilevazione	annuale	

8. Programma RPP di riferimento	9. Cliente
Manutenzioni e servizi pubblici	Istituzioni - cittadinanza

10. Target	11. Valore attuale
Rispetto della tempistica	

12. Note	Questo obiettivo è molto impegnativo e sfidante perche consentirà di conseguire un miglioramento del servizi importante per la bellezza e la salute del nostro patrimonio boschivo.
-----------------	---

	<i>Scheda Obiettivo – Note per la compilazione</i>
--	---

- 1. Titolo obiettivo** - Nome con il quale si identifica l'obiettivo.
- 2. Descrizione** - Nota che descrive l'oggetto dell'obiettivo.
- 3. Outcome** – Risultato finale atteso come impatto dell'obiettivo dal punto di vista dell'utente e in generale degli stakeholder.
- 4. Indicatori** – Parametri di valutazione dei risultati attesi.
- 5. Tipo di calcolo/formula/formato** – Se quantitativo, come è calcolato? Qual è la formula (scala, se qualitativo)? Qual è l'unità di misura?
- 6. Fonte dei dati** – Da dove si possono ottenere i dati necessari?
- 7. Frequenza di rilevazione** – Quanto spesso è rilevato questo indicatore?
- 8. Programma RPP di riferimento** – Titolo del programma della RPP cui l'obiettivo si riferisce.
- 9. Cliente** - Utilizzatore/beneficiario dei prodotti/servizi; può essere interno o esterno.
- 10. Target** – Quale è il valore dell'indicatore a cui si punta?
- 11. Valore attuale** - Livello degli indicatori all'inizio del periodo di riferimento.
- 12. Note** – Ulteriori considerazioni utili per meglio definire natura e caratteristiche dell'obiettivo considerato e/o per chiarire eventuali informazioni riportate nella scheda.