



COMUNE DI CASTIGLIONE DELLA PESCAIA
(Provincia di Grosseto)

VERBALE delle DELIBERAZIONI della GIUNTA COMUNALE

(DELIBERAZIONE N° 54 del 20/02/2014)

OGGETTO: PIANO TRIENNALE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE 2014-2016

L'anno Duemilaquattordici, addì venti del mese di Febbraio alle ore 15:15 in

Castiglione della Pescaia nella Sala delle Adunanze posta nella Sede Municipale, si è riunita
previa regolare convocazione, la Giunta Comunale.

Presiede l'adunanza il SINDACO Giancarlo Farnetani

Sono presenti Assessori n° 3 e sono assenti Assessori n° 1 sebbene invitati.

		Presente
1) FARNETANI GIANCARLO	- Sindaco	S
2) NAPPI ELENA	- Vice Sindaco	S
3) BARTOLETTI DANIELE	- Assessore	S
4) ROTOLONI PIER PAOLO	- Assessore	S
5) MAZZARELLO FEDERICO	- Assessore	N

Partecipa la dott.ssa SAVINI MARINA Segretario Generale del Comune.

Il Presidente constatata la regolarità del numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta.

PROPOSTA DI DELIBERA

richiamati:

i principi di economicità, efficacia, imparzialità, pubblicità, trasparenza dell'azione amministrativa di cui all'articolo 1, comma 1, della Legge 7 agosto 1990 numero 241 e smi;
l'articolo 48 del decreto legislativo 18 agosto 2000 numero 267 (TUEL) e smi;

premesse che:

il 6 novembre 2012 il legislatore ha approvato la legge numero 190 recante “*disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione*”;

il comma 8 dell'articolo 1 della legge 190/2012 prevede che ogni anno, entro il 31 gennaio, si dia approvazione al *Piano triennale di prevenzione della corruzione*;

tale Piano deve risultare coerente e possibilmente coordinato con i contenuti del Piano Nazionale anticorruzione (PNA);

il PNA, predisposto dal Dipartimento della Funzione Pubblica (art. 1 co. 4 lett. c) della legge 190/2012), è stato approvato in data 11 settembre 2013 dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC, già CIVIT);

Stato, regioni ed autonomie locali, ai sensi dei commi 60 e 61, art. 1, della legge 190/2012, in sede di Conferenza Unificata, il 24 luglio 2013 hanno precisato adempimenti e termini per gli enti locali;

premesse che:

la competenza ad approvare il Piano appartiene all'esecutivo, l'Anac con delibera n. 12 del 22 gennaio 2014 ha espresso l'avviso che la competenza ad adottare il piano triennale della prevenzione della corruzione spetti alla Giunta fanno parte del Piano, a norma dell'art. 10 co. 2 del decreto legislativo 33/2013, il *Programma triennale per la trasparenza e l'integrità*, ed il Codice di comportamento integrativo

che il *Programma per la trasparenza e l'integrità* è già stato approvato dalla Giunta in data 13.02.2014 con deliberazione numero 20 ed il Codice di Comportamento è stato approvato il 30 gennaio 2014 con deliberazione n. 17;

sempre secondo l'articolo 10 del decreto legislativo 33/2013, gli obiettivi del Programma per la trasparenza e l'integrità *“sono formulati in collegamento con la programmazione strategica ed operativa dell'amministrazione, definita in via generale nel Piano della performance e negli analoghi strumenti di programmazione previsti per gli enti locali”* (PEG e PDO);

se ne deduce che tali documenti, il Programma per la trasparenza e l'integrità, il Piano della performance, il PEG ed il PDO, in quanto tra loro *“collegati”*, abbiano la medesima natura e che, pertanto, competente ad approvarli sia il medesimo organo: la giunta (*ex art. 48 TUEL*);

lo stesso dicasi per il Piano in esame, del quale il *Programma per la trasparenza e l'integrità “costituisce di norma una sezione”* (art. 10 co. 2 decreto legislativo 33/2013);

premesso inoltre che:

con decreto sindacale n.3 del 27.3.2013 il Segretario generale dell'Ente, dottoressa Marina Savini è stata nominata Responsabile della prevenzione della corruzione;

in via preliminare con deliberazione n. 113 del 29.03.2013 sono state adottate le Prime misure del Piano anticorruzione;

il Responsabile della prevenzione, a seguito di incontri con i responsabili di settore, ha predisposto e depositato la proposta di *Piano triennale di prevenzione della corruzione 2014-2016*;

non sono stati formulati suggerimenti dagli stakeholder;

il Piano è stato elaborato sulla scorta del PNA e delle intese siglate il 24 luglio 2013 dalla Conferenza Unificata;

esaminato l'allegato *Piano triennale di prevenzione della corruzione 2014-2016*, predisposto dal Responsabile senza oneri aggiuntivi per l'ente;

accertato che sulla proposta della presente deliberazione sono stati acquisiti i preventivi pareri in ordine alla regolarità tecnica ed in ordine alla regolarità contabile (articolo 49 comma 1 del TUEL);

tutto ciò premesso, con voti unanimi favorevoli

DISPOSITIVO

1. di approvare i richiami, le premesse e l'intera narrativa quali parti integranti e sostanziale del dispositivo;
2. di approvare e fare proprio l'allegato *Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2014-2016* predisposto dal Responsabile per la prevenzione della corruzione (che alla presente si allega sub "A" come parte integrante e sostanziale);
3. di dare atto che il *Programma triennale per la trasparenza e l'integrità*, che integra e completa il Piano di cui al punto precedente, è stato approvato con deliberazione numero 20 del 13.02.2014 alla quale si rinvia;
4. di dare atto che il *Codice di comportamento integrativo*, che integra e completa il Piano di cui al punto precedente, è stato approvato con deliberazione numero 17 del 31.01.2014 alla quale si rinvia
5. di dare atto che sulla proposta della presente deliberazione sono stati preventivamente acquisiti i pareri favorevoli, in ordine alla regolarità tecnica ed in ordine alla regolarità contabile, espressi dai responsabili competenti (articolo 49 del TUEL).

LA GIUNTA COMUNALE

- Vista la proposta sopra riportata;
- Vista la scheda istruttoria del Responsabile del Procedimento in data 04/02/2014;
- Visti gli allegati pareri di cui all'art. 49 del D.Lgs 18.8.2000 n. 267;
- Con voti unanimi, favorevoli, resi nei modi di legge e con separata unanime votazione, anche per quanto attiene l'immediata eseguibilità;

DELIBERA

di adottare e far propria la proposta sopra indicata approvandola integralmente nel testo sopra riportato.

Letto, approvato e sottoscritto:

IL PRESIDENTE
f.to FARNETANI GIANCARLO

IL SEGRETARIO GENERALE
f.to dott.ssa SAVINI MARINA

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

---====0000000---

In pubblicazione all'Albo Pretorio dal giorno 28/02/2014
e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Lì 28/02/2014

IL SEGRETARIO GENERALE
f.to dott.ssa SAVINI MARINA

Ufficio Proponente:

- La presente deliberazione
è divenuta esecutiva il 20/02/2014
(pubblicata all'Albo Pretorio
dal 28/02/2014 al 15/03/2014)

SEGRETERIA

Lì

IL SEGRETARIO GENERALE
f.to dott.ssa SAVINI MARINA

Copia conforme all'originale per uso atti amministrativi e d'ufficio.

Lì 28/02/2014

IL SEGRETARIO COMUNALE
dott.ssa SAVINI MARINA