



COMUNE DI CASTIGLIONE DELLA PESCAIA
(Provincia di Grosseto)

Pubblicato sul portale trasparenza il 22.12.2021

DETERMINA N° 1699 DEL 10/12/2021

Ufficio proponente: SERVIZIO LAVORI PUBBLICI

OGGETTO: INTERVENTI DI MIGLIORAMENTO SISMICO SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO DI VIALE KENNEDY – I STRALCIO BLOCCO PALESTRA – CASTIGLIONE DELLA PESCAIA”, LIQUIDAZIONE INCENTIVO FUNZIONI TECNICHE

Proposta di determina n° 1755 del 01/12/2021 Proponente: SERVIZIO LAVORI PUBBLICI Oggetto: INTERVENTI DI MIGLIORAMENTO SISMICO SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO DI VIALE KENNEDY – I STRALCIO BLOCCO PALESTRA – CASTIGLIONE DELLA PESCAIA”, LIQUIDAZIONE INCENTIVO FUNZIONI TECNICHE
--

IL RESPONSABILE

Visto il proprio incarico di Responsabilità del Settore conferito con nomina sindacale;

Vista la deliberazione del C.C. n. 93 del 30/12/2020, esecutiva, che approva il Bilancio di Previsione 2021/2023;

Vista la deliberazione del G.M. n. 15 del 04/02/2021, esecutiva, che approva il Piano Esecutivo di Gestione;

Richiamato l’art. 183 (impegno di spesa) del D.Lgs. 267/2000;

Visto l’art. 37 “Sottoscrizione degli atti d’impegno” del Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione del C.C. n. 88 del 30/11/2005;

Richiamata la Delibera di G.C. n. 287/2018 che approvava il progetto definitivo degli “Interventi di miglioramento sismico Scuola Secondaria di I Grado di Viale Kennedy – I Stralcio blocco palestra – Castiglione della Pescaia”;

Richiamata la Determina del Responsabile del Servizio n. 1090 del 05/09/2018, con la quale si decretava di affidare l’esecuzione dei lavori inerenti gli “Interventi di miglioramento sismico Scuola Secondaria di I Grado di Viale Kennedy – I Stralcio blocco palestra – Castiglione della Pescaia”, con procedura negoziata, ai sensi dell’art. 36 comma 2 lett.b), preceduta da indagine di mercato (manifestazione d’interesse);

Richiamata la Determina del Responsabile del Servizio n. 1423 del 23/11/2018 con la quale si approvava il progetto esecutivo per gli “Interventi di miglioramento sismico Scuola Secondaria di I Grado di Viale Kennedy – I Stralcio blocco palestra – Castiglione della Pescaia”, a firma dell’Ing. Simone Petrucci di Grosseto, tecnico incaricato dall’ente con Determina del Responsabile del Servizio n. 1132 del 14/09/2018, oltre alla lettera d’invito da inviare agli operatori selezionati, per un importo dei lavori pari ad € 76.953,54 oltre € 18.046,46 di somme a disposizione, per complessivi €95.000,00;

Richiamata la Determina del Responsabile del Servizio n. 1670 del 27/12/2018 con la quale si affidavano gli “Interventi di miglioramento sismico Scuola Secondaria di I Grado di Viale Kennedy – I Stralcio blocco palestra – Castiglione della Pescaia”, alla ditta F & D Costruzioni di Perella Federico C. sas con sede in Via Codarda n.9 Picinisco (FR) CF/P.IVA 02642760603, per un importo di **Euro 54.369,63**, determinato in base al ribasso offerto del **19,98976%** sull’importo dei lavori posto a base di gara di €. 76.953,54, di cui €. 9.000,00 di oneri per la sicurezza, più **Euro 9.000,00** di oneri per la sicurezza, per un totale di per complessivi **€. 63.369,63**, più I.V.A. al 22%, per un totale di **€. 77.310,95**;

Vista la Determina di nomina del RUP, numero 633 del 21/05/2020, con cui l'allora Responsabile del Settore Lavori Pubblici del comune di Castiglione della Pescaia, geom. Massimo Baricci, individuava quale responsabile unico del procedimento per gli "Interventi di miglioramento sismico Scuola Secondaria di I Grado di Viale Kennedy – I Stralcio blocco palestra – Castiglione della Pescaia" il dipendente dott.ssa Anna Cortina, inquadrato come istruttore direttivo tecnico presso gli uffici dei LLPP, e con la quale si stabilivano altresì le funzioni tecniche da svolgere e la relativa ripartizione dell'incentivo per funzioni tecniche, di cui all'art. 113 del D. Lgs. n. 50/2016, ai seguenti dipendenti e nel modo che segue :

Nominativo dipendente	Funzione svolta/assegnata	Percentuale funzione	Ruolo svolto/assegnato	Percentuale ruolo
Massimo Baricci	Programmazione della spesa per investimenti	15%	Affidatario	100%
Cortina Anna	Valutazione preventiva dei progetti e di predisposizione e controllo delle procedure di gara e di esecuzione dei contratti	13%	Affidatario	90%
Silvia Toti	Valutazione preventiva dei progetti di predisposizione e controllo delle procedure di gara e di esecuzione dei contratti	13%	Collaboratore	10%
Cortina Anna	Responsabile Unico del Procedimento	40%	Affidatario	90%
Silvia Toti	Responsabile Unico del Procedimento	40%	Collaboratore	10%

Visto che i lavori dell'appalto descritto in premessa sono terminati, come attestato dal Certificato di fine lavori del 25/11/2020, a firma del Direttore dei Lavori Ing. Simone Petrucci;

Visto altresì che il lavori dell'appalto in parola sono stati collaudati, a seguito di emissione del Certificato di regolare esecuzione redatto dal Direttore dei Lavori Ing. Simone Petrucci in data 24/05/2021, approvato con Determina del Responsabile del Servizio n. 862 del 25/06/2021;

Visto l'incentivo per funzioni tecniche da ripartire tra il personale che ha svolto le specifiche funzioni tecniche nelle varie fasi dell'opera pubblica menzionata, che ammonta ad €. 1.539,07 (€.76.953,54 x 2%), mentre quello complessivo da ripartire tra il personale ammonta ad €.837,25 (€.76.953,54 x 2%x80%x68%);

Richiamato l'art. 113 del Decreto Lgs.vo 50/2016;

Richiamato il Regolamento comunale per la costituzione e la ripartizione del fondo incentivi per le funzioni tecniche (art. 113 del D.Lgs. n.50/2016) recante norme e criteri per la ripartizione del fondo di cui all'art. 113 del D.Leg.vo 50/2016, approvato con Delibera G.M. n. 19 del 25/01/2018;

Visti in particolare gli artt. 3,5 e 7 del Regolamento comunale recante norme e criteri per la ripartizione del fondo incentivi soprarichiamato;

Atteso che i seguenti dipendenti dell'ente, hanno svolto le funzioni tecniche e di collaborazione di seguito specificate, e che le percentuali in base a cui ripartire il fondo incentivi dell'opera in epigrafe, stabilite in base al Regolamento sopramenzionato, ed alle funzioni tecniche e collaborazioni svolte, sono le seguenti :

Nominativo dipendente	Funzione svolta/assegnata	Ruolo svolto/assegnato	Percentuale ruolo	Parzializzazione
Massimo Baricci	Programmazione della spesa per investimenti	Affidatario	15%	100%
Cortina Anna	Valutazione preventiva dei progetti e di predisposizione e controllo delle procedure di gara e di esecuzione dei contratti	Affidatario	13%	90%
Silvia Toti	Valutazione preventiva dei progetti di predisposizione e controllo delle procedure di gara e di esecuzione dei contratti	Collaboratore	13%	10%
Cortina Anna	Responsabile Unico del Procedimento	Affidatario	40%	90%
Silvia Toti	Responsabile Unico del Procedimento	Collaboratore	40%	10%

BARICCI	76.953,54	0,02	0,80	0,15	1	€ 184,69
CORTINA	76.953,54	0,02	0,80	0,13	0,90	€ 144,06
TOTI	76.953,54	0,02	0,80	0,13	0,10	€ 16,01
CORTINA	76.953,54	0,02	0,80	0,40	0,90	€ 443,25
TOTI	76.953,54	0,02	0,80	0,40	0,10	€ 49,25

BARICCI	€ 184,69
CORTINA	€ 587,31
TOTI	€ 65,26
SOMMANO	€ 837,26

Ritenuto opportuno liquidare il totale dell'incentivo per funzioni tecniche dovuto, in quanto le fasi dell'opera sono state tutte completate, visto che il certificato di regolare esecuzione e' stato approvato con Determina del Responsabile del Servizio n. 862 del 25/06/2021;

Atteso inoltre che il Responsabile del Servizio LL.PP. ha accertato le specifiche attività svolte dai dipendenti sopramenzionati, le cui prestazioni sono state svolte secondo i compiti assegnati sopra riportati, nei tempi assegnati, senza incrementi dei tempi o dei costi e conformi alle norme del Codice degli appalti;

Atteso che l'incentivo per funzioni tecniche, inerente l'opera in epigrafe, di cui alle somme sopradescritte, complessivamente ammonta ad € 1.539,07 (€ 76.953,54 x 2%) e trova copertura finanziaria al Capitolo 15361.2 del Bilancio 2021, visto che l'opera di che trattasi era finanziata con mutuo acceso con la Cassa Depositi e Prestiti nell'anno 2018, ente che in quel periodo non consentiva di ricomprendere all'interno del mutuo il finanziamento dell'incentivo per funzioni tecniche di cui all'art. 113 del D. Leg.vo 50/2016;

Richiamato l'art.3 comma 3 del Regolamento comunale per la costituzione e la ripartizione del fondo incentivi per le funzioni tecniche D.Leg.vo 50/2016, che prevedono che il 20% del max. 2% degli importi posti a base di gara delle opere devono essere destinati all'acquisto da parte dell'ente di beni, strumentazioni e tecnologie funzionali a progetti di innovazione, etc....;

Richiamato l'art. 6 comma 2 del Regolamento comunale, che prevede che le quote parti dell'incentivo corrispondenti a funzioni non svolte, dai dipendenti, non vengono ripartite e determinano un incremento del fondo di cui all'art. 2 dello stesso Regolamento;

Visto che il CUP dell'opera e' il seguente : **G96F18000010004**;

Visto il Decreto Leg.vo 50/2016;

Visto il DPR 207/2010;

DETERMINA

1)Di dare atto che l'incentivo per funzioni tecniche dell'opera "Interventi di miglioramento sismico Scuola Secondaria di I Grado di Viale Kennedy – I Stralcio blocco palestra – Castiglione della Pescaia", ammonta ad € 1.539,07 (€ 76.953,54 x 2%);

2) Di impegnare la somma sopraindicata pari ad € 1.539,07 al Capitolo 15361. 2 del Bilancio 2021;

3)Di liquidare l'incentivo per le funzioni tecniche dovuto ai dipendenti dell'ente che hanno svolto le seguenti funzioni per l'opera "Interventi di miglioramento sismico Scuola Secondaria di I Grado di Viale Kennedy – I Stralcio blocco palestra – Castiglione della Pescaia", in quanto il Responsabile del Settore Lavori Pubblici ha accertato le specifiche attività svolte dai dipendenti indicati in premessa, le cui prestazioni sono state esplicate secondo i compiti assegnati e soprariportati, nei tempi assegnati, senza incrementi dei tempi o dei costi, in conformita' alle norme del Codice degli appalti, secondo le seguenti percentuali :

Nominativo dipendente	Funzione svolta/assegnata	Ruolo svolto/assegnato	Percentuale ruolo	Parzializzazione
Massimo Baricci	Programmazione della spesa per investimenti	Affidatario	15%	100%
Cortina Anna	Valutazione preventiva dei progetti e di predisposizione e controllo delle procedure di gara e di esecuzione dei contratti	Affidatario	13%	90%
Silvia Toti	Valutazione preventiva dei progetti di predisposizione e controllo delle procedure di gara e di esecuzione dei contratti	Collaboratore	13%	10%
Cortina Anna	Responsabile Unico del Procedimento	Affidatario	40%	90%
Silvia Toti	Responsabile Unico del Procedimento	Collaboratore	40%	10%

BARICCI	76.953,54	0,02	0,80	0,15	1	€ 184,69
CORTINA	76.953,54	0,02	0,80	0,13	0,90	€ 144,06
TOTI	76.953,54	0,02	0,80	0,13	0,10	€ 16,01
CORTINA	76.953,54	0,02	0,80	0,40	0,90	€ 443,25
TOTI	76.953,54	0,02	0,80	0,40	0,10	€ 49,25

BARICCI	€ 184,69
CORTINA	€ 587,31
TOTI	€ 65,26
SOMMANO	€ 837,26

4) Di liquidare in favore dell'ente la somma di € 1.539,07 (€ 76.953,54 x 2%), quale incentivo per funzioni tecniche, di cui all'Impegno assunto con il presente atto al Capitolo 15361.2;

5) Di accertare la somma di **€ 1.539,07** al Capitolo 1072.05 del Bilancio 2020;

6) Di dare atto che la somma di **€ 307,81**, pari al 20% del 2% dell'importo dei lavori dell'opera "Interventi di miglioramento sismico Scuola Secondaria di I Grado di Viale Kennedy – I Stralcio blocco palestra – Castiglione della Pescaia", implementata della somma di **€ 394,00**, quale economia dell'incentivo per funzioni tecniche non svolte dal personale, per complessivi **€ 701,82** dovrà essere destinato all'acquisto da parte dell'ente di beni, strumentazioni e tecnologie funzionali a progetti di innovazione, etc...., secondo quanto disposto dall' art.3 comma 4 del Regolamento comunale;

7) Di impegnare le somme di seguito specificate nei rispettivi Capitoli del Bilancio 2021 come segue:

Compenso **€ 623,33** al Capitolo **1323.01**

Acquisto da parte dell'ente di beni per l'innovazione etc. **€ 701,82** al Capitolo **320.7**

8) Di impegnare altresì le somme di seguito specificate come segue:

Oneri **€ 148,34** al Capitolo **1331.1**

IRAP **€ 65,59** al Capitolo **1543.1**

9) Di trasmettere la presente liquidazione all'Ufficio Personale per la liquidazione dei compensi, per gli oneri e l'IRAP, secondo il seguente prospetto

LORDO	ONERI	IRAP	COMPENSO
-------	-------	------	----------

BARICCI	€ 184,69		32,72	14,47	137,50
CORTINA	€ 587,31		104,06	46,01	437,24
TOTI	€ 65,26		11,56	5,11	48,59
SOMMANO	€ 837,26		148,34	65,59	623,33

Il Responsabile
MEROLA DANIELE

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 7 marzo 2005 n. 82, art. 24 comma 2 e norme collegate.