



**COMUNE DI CASTIGLIONE DELLA PESCAIA**  
**(Provincia di Grosseto)**

**DETERMINA N° 1846 DEL 29/12/2021**

**Ufficio proponente: SERVIZIO LAVORI PUBBLICI**

**OGGETTO: DETERMINA A CONTRATTE PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI  
RIOGANIZZAZIONE E SITEMAZIONE DEL MATERIALE DOCUMENTALE  
ARCHIVISTICO - PROGETTO “AMPLIAMENTO E RIORGANIZZAZIONE  
DELL’ARCHIVIO COMUNALE” - DITTA SYSMAR SRL**

Proposta di determina n° 1942 del 29/12/2021

Proponente: SERVIZIO LAVORI PUBBLICI

Oggetto: DETERMINA A CONTRATTE PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI RIORGANIZZAZIONE E SISTEMAZIONE DEL MATERIALE DOCUMENTALE ARCHIVISTICO - PROGETTO “AMPLIAMENTO E RIORGANIZZAZIONE DELL’ARCHIVIO COMUNALE” - DITTA SYSMAR SRL

## IL RESPONSABILE

**Visto** il proprio incarico di Responsabilità del Settore conferito con nomina sindacale;

**Vista** la deliberazione del C.C. n. 93 del 30/12/2020, esecutiva, che approva il Bilancio di Previsione 2021/2023;

**Vista** la deliberazione del G.M. n. 15 del 04/02/2021, esecutiva, che approva il Piano Esecutivo di Gestione;

**Richiamato** l’art. 183 (impegno di spesa) del D.Lgs. 267/2000;

**Visto** l’art. 37 “Sottoscrizione degli atti d’impegno” del Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione del C.C. n. 88 del 30/11/2005;

**Considerato** che attualmente gli archivi del Comune sono saturi di documentazioni e che le stesse devono essere conservate ancora per diversi anni;

**Vista** la necessità di spostare ulteriore materiale dai vari uffici all’archivio e la conseguente mancanza di scaffalature idonee alla conservazione della documentazione di cui sopra;

**Rilevato** che l’Amministrazione ha a disposizione, nei locali attualmente ad uso archivio, degli spazi per poter ampliare le scaffalature;

**Dato atto** della necessità di riesaminare tutta la documentazione conservata negli archivi per poter riorganizzare la conservazione in maniera strutturata al fine di una migliore catalogazione, a tal proposito è stato redatto il progetto denominato “*Ampliamento e Riorganizzazione dell’Archivio Comunale*” che prevede l’acquisto di nuove scaffalature statiche, oltre all’incarico per la nuova catalogazione e sistemazione nelle scaffalature e il rinnovo del Certificato di Prevenzione Incendi;

**Dato atto** che con Delibera di Giunta n.314 del 23.12.2021 è stato approvato il succitato progetto con la seguente copertura finanziaria:

- € 26.000,00 al Cap.15051.4 del bilancio corrente;
- € 28.000,00 al Cap.15100.5 del bilancio corrente;

**Dato atto** che con Determina N. 1836 del 28.12.2021 è stata affidata alla ditta **ANSA DI ANGELI EMIDIO & C. S.N.C.**, con sede legale in Grosseto, via Senese n.42, Cap.58100, C.F./P.iva n. 01054640535, la fornitura e posa delle scaffalature metalliche necessarie al progetto per un importo pari a € **18.350,00** iva esclusa per complessivi € **22.387,00** configurando il seguente quadro economico:

|                              |   |                    |
|------------------------------|---|--------------------|
| <b>A)</b>                    | <b>LAVORI:</b>  |                    |
| a.1                          | Fornitura e posa in opera di scaffalature metalliche statiche | 17.850,00 €        |
| a.2                          | Costi per la sicurezza  | 500,00 €           |
| <b>Totale per Lavori (A)</b> |   | <b>18.350,00 €</b> |

|  |   |                    |
|--|---|--------------------|
| <b>B)</b>                                      | <b>SOMME A DISPOSIZIONE</b>                                   |                    |
| b.1  | I.V.A. sui lavori (aliquota 22%)                              | 4.037,00 €         |
| b.2  | Incarico per l'archiviazione del materiale giacente           | 20.000,00 €        |
| b.3  | Incarico Certificato Prevenzione Incendi (iva e cap compresi) | 2.000,00 €         |
| b.4  | Imprevisti ed arrotondamenti                                  | 9.613,00 €         |
| <b>Importo totale somme a disposizione (B)</b> |   | <b>35.650,00 €</b> |

**Importo Totale (A+B) 54.000,00 €**

**Visto** il progetto e la necessità di provvedere all'archiviazione ed alla riorganizzazione del materiale giacente, è stato richiesto alla ditta **Sysmar srl**, P.iva N. 01167010535 con sede in Cinigiano (Gr) Localita' Lucherino, cap 58044 fraz. Monticello Amiata, un'offerta per esecuzione del servizio di **“Riorganizzazione e Sistemazione del Materiale Documentale Archivistico”**;

**Dato atto** che la ditta **Sysmar srl**, P.iva N. 01167010535, ha presentato un offerta a corpo per il servizio di che trattasi così composta:

- Prima sistemazione dei materiali documentari non ancora trattati  
€ 8.225,00 iva esclusa;
- Assestamento materiali archivistici afferenti all'archivio di deposito - scaffale compattabile  
€ 5.488,00 iva esclusa;
- Organizzazione del materiale archivistico per settori – scaffale compattabile  
€ 1.000,00 iva esclusa;

per un importo complessivo di € **14.713,00** iva esclusa per complessivi € **17.949.86**;

**Considerato** che la spesa trova copertura finanziaria al Cap. 15100.1 del bilancio corrente e che il Rup ritiene congrua l'offerta;

**Rilevato** che ricorrono le condizioni di cui all'art. 36, comma 2 lettera a), del D.Lgs n. 50/2016, dettate per gli affidamenti di importo inferiore a 40.000 Euro;

**Dato atto** che vengono rispettati i principi di cui all'art. 30, comma 1, del D.Lgs. 50/2016;

**Vista** la regolarità fiscale della ditta registrata al Prot. **INPS\_29227678** valida sino al 23.04.2022;

**Richiamato** l'art. 32 comma 2 secondo periodo del D. Lgs. 50/2016, il quale prevede che nella procedura di cui all'art. 36 comma 2 lett a), la stazione appaltante possa procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre semplificata;

**Visto** che il CIG, da comunicare all'operatore affidatario per le finalità di cui all'art. 3 della Legge n.136 del 13 agosto 2010, è il seguente: CIG **Z8F349BDC4** e il CUP **G99J21013550004**;



- 4) di dare atto che ai sensi della Legge finanziaria 2008 (Legge 27.12.2007 n. 244) e del D.M. 55/2013 dal 31 marzo 2015 vige l'obbligo della fattura elettronica per le Amministrazioni Locali che non potranno pertanto da tale data accettare fatture emesse o trasmesse in forma cartacea. La ditta pertanto dovrà provvedere a emettere fattura elettronica contenere i dati previsti dalla normativa vigente e s.m. ed integrazioni, oltre al Codice univoco ufficio FE2H70 Nome Ufficio: Ufficio\_LLPP, Comune di Castiglione della Pescaia;
- 5) di dare atto che la ditta, come sopra meglio generalizzata, ha già fatto pervenire all'Amministrazione apposita comunicazione di cui all'art. 3, comma 7 della Legge n. 136 del 13 agosto 2010 (Conto dedicato) e che qualora la stessa non assolva, relativamente al presente appalto, agli obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dal succitato art. 3, il contratto si risolve di diritto ai sensi del comma 8 del medesimo articolo;
- 6) di dare atto che la ditta dovrà garantire il rispetto di quanto previsto nel C.C.N.L. applicato ai propri dipendenti e che la stessa dovrà continuare a mantenere aggiornato ed in regola il proprio DURC per tutta la durata del servizio fino al suo collaudo, secondo quanto previsto dalle vigenti normative in materia di regolarità contributiva (versamenti INAIL, INPS, Casse Edili, se previste, ed altri Enti Previdenziali ed Assistenziali cui l'azienda risulti iscritta);
- 7) di dare atto che l'appaltatore si obbliga al rispetto sia delle disposizioni del D.P.R. n. 62/2013 che del codice di comportamento integrativo di Castiglione della Pescaia, in quanto compatibili; la violazione degli obblighi derivanti dal citato Decreto e dal codice locale costituisce causa di risoluzione del contratto decadenza rapporto;
- 8) di stabilire che il presente contratto è stipulato interamente "a corpo", così come definito dall'art. 3 c. 1 lett. dddd) del D.Lgs. 50/2016;
- 9) di dare atto che il contratto avente l'oggetto di cui al presente affidamento, si perfeziona mediante "scambio di corrispondenza" stante la semplicità dell'esecuzione del servizio di cui trattasi, per il quale sono ben note alle parti contraenti, ed accettate, la natura dell'attività e le modalità di svolgimento della stessa, oltre che i termini di pagamento, secondo quanto indicato al comma 14 dell'art. 32 del D.Lgs n. 50/2016, per gli affidamenti di importo non superiore a 40.000 Euro;
- 10) di stabilire, inoltre, che in caso di risoluzione del contratto per le motivazioni di cui al punto precedente, sarà applicata in capo all'appaltatore una penale pari al 10 per cento del valore del presente contratto;
- 11) di dare, inoltre, atto che la Stazione Appaltante, in caso di inadempimento dell'Appaltatore, avrà comunque il diritto di risolvere in danno il presente contratto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 108 del D.Lgs. 50/2016;
- 12) di dare atto che il corrispettivo verrà liquidato in due rate così suddivise:
  - € 8.225,00 iva esclusa alla conclusione della azione N.1, così come indicata nel preventivo registrato al prot. n. 33789 del 27.12.2021;
  - € 6.488,00 iva esclusa alla conclusione del servizio, previa verifica della regolarità contributiva della ditta e parere di congruità da parte dell'ufficio.

a.p./D.M.

**Il Responsabile**  
**MEROLA DANIELE**

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 7 marzo 2005 n. 82, art. 24 comma 2 e norme collegate.