



COMUNE DI CASTIGLIONE DELLA PESCAIA
(Provincia di Grosseto)

DETERMINA N° 107 DEL 11/02/2019

Ufficio proponente: SERVIZIO ECONOMATO

OGGETTO: PROCEDURA NEGOZIATA PREVIA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE SVOLTA IN MODALITA' TELEMATICA PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI CARTA PER STAMPANTI E FOTOCOPIATRICI E MATERIALE DI CANCELLERIA. APPROVAZIONE ATTI ED IMPEGNO SPESA.

Proposta di determina n° 166 del 06/02/2019
Proponente: SERVIZIO ECONOMATO
Oggetto: PROCEDURA NEGOZIATA PREVIA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE SVOLTA IN MODALITA' TELEMATICA PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI CARTA PER STAMPANTI E FOTOCOPIATRICI E MATERIALE DI CANCELLERIA. APPROVAZIONE ATTI ED IMPEGNO SPESA.

IL RESPONSABILE

Visto il proprio incarico di Responsabilità del Settore conferito con nomina sindacale;

Vista la deliberazione del C.C. n. 17 del 15/02/2018, esecutiva, che approva il Bilancio di previsione 2018/2020;

Visto il Decreto del Ministero dell'Interno del 07 Dicembre 2018, pubblicato su G.U. n. 292 del 17/12/2018 che differisce dal 31 Dicembre 2018 al 28 Febbraio 2019 il termine per l'approvazione del Bilancio di Previsione 2019/2021 da parte degli enti Locali;

Richiamato il terzo comma dell'art. 163 del D.Lgs. 267/2000 disciplinante l'esercizio provvisorio;

Richiamato l'art. 183 (impegno di spesa) del D.Lgs. 267/2000;

Visto l'art. 37 "Sottoscrizione degli atti d'impegno" del Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione del C.C. n. 88 del 30/11/2005;

- Visti gli artt. 107, 109, comma 2, e 192 del D.Lgs. 267/2000, *Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali*;

- Visto il D.Lgs n. 50/2016 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture" così come modificato dal D.Lgs n. 56/2017 ;

- Considerata la necessità urgente di acquistare la carta e il materiale di cancelleria per l'ordinaria attività amministrativa dell'Ente;

- Ritenuto pertanto necessario procedere ad un nuovo affidamento per la fornitura di carta per stampanti e fotocopiatrici ed il materiale di cancelleria necessario per l'attività istituzionale del Comune di Castiglione della Pescaia;

- Considerato che il D.L. 66/2014 ha modificato l'articolo 33, comma 3-bis del D.Lgs. 163/2006 "Codice dei contratti pubblici" stabilendo che: "I Comuni non capoluogo di provincia procedono all'acquisizione di lavori, beni e servizi nell'ambito delle unioni di comuni di cui all'articolo 32 del decreto legislativo 15 agosto 2000, n. 267, ove esistenti, ovvero costituendo un apposito accordo consortile tra i comuni medesimi e avvalendosi dei competenti uffici, ovvero ricorrendo ad un soggetto aggregatore o alle provincie, ai sensi della legge 7 aprile 2014. n. 56. In alternativa, gli

stessi Comuni possono effettuare i propri acquisti attraverso gli strumenti elettronici gestiti da Consip. S.p.a. o da altro soggetto aggregatore di riferimento.”;

- Dato atto che la prestazione in oggetto in quanto prestazione di servizi è riconducibile per natura a quanto previsto dal vigente “Regolamento Comunale per l’esecuzione di lavori servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria” , approvato con delibera Consiglio Comunale n° 59 del 31.07.2018;

Rilevato che, ai sensi dell’art. 26, comma 3, della legge n. 488/1999, le amministrazioni pubbliche che non abbiano aderito alle convenzioni Consip di cui al comma 1 dell’articolo citato, ed intendano espletare autonome procedure di gara per l’acquisto di beni/servizi comparabili con quelli oggetto delle predette convenzioni, sono tenute ad utilizzarne i relativi parametri di prezzo e qualità;

-Dato atto che non sono attive convenzioni Consip di cui all’art. 26, comma 1, della legge 488/1999 aventi ad oggetto beni/servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;

-Preso atto che in base alla spesa sostenuta negli anni precedenti per l’affidamento di carta per stampanti e fotocopiatrici ed il materiale di cancelleria, viene stimata una spesa complessiva presunta corrispondente ad €. 4.700,00 Iva esclusa;

- Visto il D.L. 95 del 6 luglio 2012, convertito in Legge 7 agosto 2012 n. 135 – Spending Review 2 con la quale è stato potenziato il ruolo di committenza nazionale e tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, per gli acquisti di beni e servizi al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della P.A.;

- Dato atto che, pur essendo il valore del servizio inferiore a € 40.000,00 (euro quarantamila/00) IVA esclusa, e quindi pur potendo procedere all’individuazione dell’affidatario ai sensi dell’art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, si è deciso comunque di affidare la fornitura di cui sopra tramite procedura negoziata preceduta da manifestazione d’interesse di cui all’art. 36 comma 2 lett.b) del Codice dei Contratti;

-Considerato che la gara si svolgerà ai sensi dell’art. 36 del D. Lgs. 50/2016 e l’aggiudicazione avverrà sulla base del criterio del minor prezzo ai sensi dell’art. 95 del D.Lgs. 50/2016;

- Dato atto che la Regione Toscana ha predisposto la piattaforma di e-procurement S.T.A.R.T. (Sistema Telematico Acquisti Regione Toscana) che consente di svolgere gare aperte, ristrette e negoziate per l’affidamento di forniture, servizi, lavori pubblici e progettazione con modalità interamente telematica;

-Considerato che il Comune di Castiglione della Pescaia è tenuto ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall’art 3 della legge 136/2010 al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari e che quindi l’Ufficio ha provveduto a richiedere all’Autorità sui Contratti Pubblici di Lavori Servizi e Forniture mediante procedura SIMOG il C.I.G. (Codice Identificativo di Gara) e che lo stesso è stato attribuito dal sistema identificando la Gara con il seguente numero: Z562708BB5;

-Considerato che l’ufficio scrivente, una volta individuata la ditta affidataria del servizio in oggetto dovrà acquisire il DURC/autodichiarazione inerente la regolarità contributiva e gli estremi del conto corrente dedicato ai sensi della L. 136/2010;

-Ritenuto opportuno determinare l’indizione della procedura volta all’individuazione del contraente per il servizio sopra descritto, approvando gli atti relativi alla stessa;

- Considerato che la fornitura sarà aggiudicata mediante procedura concorrenziale previa manifestazione di interesse utilizzando il criterio del prezzo più basso tra quelli presentati dagli operatori economici invitati a partecipare alla procedura dall'Amministrazione Comunale, ai sensi dell'art. 95, comma 4, del D.Lgs. 50/2016;

-Ritenuto necessario procedere all'impegno della cifra presunta pari ad € 4.700,00 oltre IVA per un totale di € 5.734,00 ;

-Considerato che il Responsabile del presente procedimento R.U.P ai sensi dell'art. 31 comma 1 del D.lgs 50/2016 è la Dottoressa Caterina Cutrupi – Responsabile del settore Economico Finanziario del Comune di Castiglione della Pescaia;

DETERMINA

1) di avviare la procedura per l'affidamento di carta per stampanti e fotocopiatrici ed il materiale di cancelleria per l'anno 2019. CIG: **Z562708BB5**.

2) di stabilire che il soggetto affidatario verrà individuato mediante procedura concorrenziale interamente gestita telematicamente sulla piattaforma e-procurement S.T.A.R.T., messa a disposizione dalla Regione Toscana, alla quale saranno invitati gli operatori economici, iscritti nell'indirizzario fornitori della piattaforma S.T.A.R.T previa manifestazione di interesse per partecipare alla procedura di cui all'art. 36 comma 2 lett.b del Codice dei Contratti, nonostante l'importo sia inferiore alla soglia prevista.

3) di dare atto che il servizio sarà aggiudicato mediante procedura concorrenziale sulla base del criterio del prezzo più basso ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. 50/2016.

4) di approvare l'Avviso di Manifestazione d'Interesse, la Lettera di Invito ed il Capitolato allegati a parte integrante e sostanziale del presente atto, afferenti le caratteristiche tecniche della fornitura in oggetto atti alla ricezione e alla conseguente individuazione della miglior proposta.

5)di dare atto che il valore del servizio è di €. 4.700,00 oltre IVA per un totale di € 5.734,00 .

6) di impegnare la somma di €. 5.734,00 del Bilancio 2019, così come sotto dettagliato :

CAP	Descrizione	IMPORTO
1361.2	Beni sett. SME	800,00
1361.1	Beni sett.Uff.Tecnico	300,00
321.1	Beni sett. Segreteria	600,00
1621.1	Beni sett. Anagrafe	600,00
4762.1	Beni sett. Biblioteca	300,00
8661.1	Beni sett. Ambiente	634,00
13080.5	Beni sett. Farmacia	1.200,00

581.1	Beni sett. Gestione Economica	200,00
2681.1	Beni sett. P.M.	300,00
320.10	Beni sett. Ufficio Legale	200,00
840.1	Beni sett. Tributi	500,00
4762.2	Beni sett. Museo	100,00

7) di dare atto che si procederà con successivo atto dirigenziale all'assegnazione dell'impegno sopra menzionato una volta individuata l'offerta più consona e, conseguentemente, la ditta aggiudicataria del servizio.

8) che il Responsabile del presente procedimento R.U.P ai sensi dell'art. 31 comma 1 del D.lgs 50/2016 è la Dottoressa Caterina Cutrupi – Responsabile del settore Economico Finanziario del Comune di Castiglione della Pescaia.

Il Responsabile
CUTRUPI CATERINA

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 7 marzo 2005 n. 82, art. 24 comma 2 e norme collegate.