

COMUNE DI CASTIGLIONE DELLA PESCAIA

Provincia di Grosseto

SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

UFFICIO PROVVEDITORATO ECONOMATO



CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO PER LA FORNITURA DEL SERVIZIO di verifica fiscale, di assistenza e della fornitura dei componenti accessori per i registratori di cassa utilizzati presso la Farmacia Comunale, il Museo di Vetulonia, l'Ufficio Informazioni Turistiche e presso i parcheggi a pagamento del Comune di Castiglione della Pescaia.

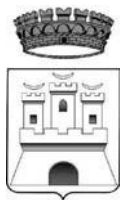
C.I.G: **Z021FF4932**

Art.1 Oggetto dell'appalto

Il servizio consiste nella fornitura del Servizio di verifica fiscale, di assistenza tecnica dei registratori fiscali e della fornitura dei componenti accessori, utilizzati dal Comune di Castiglione della Pescaia così dettagliato:

N.	RICHIESTA SERVIZIO ANNUO	UBICAZIONE	MATRICOLA
1	Verifica assistenza Dataprocess mod. 40 silver: scadenza 16.02.2018 e successive	Museo civico di Vetulonia	AV95028955
1	Verifica assistenza Dataprocess mod. Magic :scadenza 05.05.2018 e successive	Ufficio Informazione Turistica P.zza Garibaldi	CR95005391
1	Verifica assistenza Custom mod. Max I :Scadenza 04.04.2018 e successive	Farmacia comunale via Ansedonia 43	EC96007169
1	Verifica assistenza Dataprocess mod. Okys :scadenza 16.06.2018 e successive	Farmacia comunale via Ansedonia 43	OK95000656
5	Verifica assistenza Dataprocess mod. 40 silver: scadenza 20.04.2018 e successive	Parcheggi a Pagamento c/o Azienda speciale Castiglione 2014	AV95030379/AV95025526/AV95022358/ AV95022359/AV95030810
	FORNITURA ANNUA		
5	Kit Batteria per i Dataprocess mod. 40 silver (Batteria + caricabatteria)	Parcheggi a Pagamento c/o Azienda speciale Castiglione 2014	
3	Scheda memoria giornale elettronico (dgfe) per i Dataprocess mod. 40 silver	Parcheggi a Pagamento c/o Azienda speciale	

[Digitare il testo]



COMUNE DI CASTIGLIONE DELLA PESCAIA

Provincia di Grosseto

SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

UFFICIO PROVVEDITORATO ECONOMATO



	Castiglione 2014	
5	Scatola da 30 rotoli termici omologati (57mmX30 mt.) per IAT,Museo, Parcheggi	
2	Scatola da 30 rotoli termici omologati(59,5mmX35 mt.) per Farmacia Comunale	
2	Scatola da 30 rotoli termici omologati(80mmX80 mt.) per Farmacia Comunale	

L'assistenza tecnica consiste nell' assistenza in caso di guasto o mal funzionamento del Registratore Fiscale, sia in orario feriale che festivo, sia attraverso un contatto telefonico che di assistenza in loco.

Art. 2 Ammontare del servizio

Il valore complessivo del contratto è stimato presumibilmente, in base alla somma stanziata sull'apposito capitolo del Bilancio 2018 - 2020, in euro 3.500,00 (tre milacinquecento/00) oltre IVA annuo.

Qualora, per motivate cause impreviste ed imprevedibili, una delle parti si trovi in condizione di interrompere anticipatamente il rapporto, il recesso dovrà essere comunicato alla controparte a mezzo di raccomandata AR o PEC almeno sette giorni prima della data di cessazione del rapporto.

In caso di rescissione o risoluzione anticipata del contratto prevista dal presente capitolato o da disposizioni di Legge, il servizio rimane a carico in danno all'impresa appaltatrice per il tempo necessario al perfezionamento della successiva aggiudicazione, salvo l'esperimento di ogni altra azione per il risarcimento di ulteriori danni.

Art. 3 Oneri a carico del soggetto affidatario

Il soggetto affidatario si impegna al rispetto di tutte le normative vigenti in materia per tutta la durata dell'affidamento.

Sono a carico del soggetto affidatario tutte le spese necessarie per assicurare il suddetto servizio.

Tutto quanto non espressamente previsto ma riconducibile alla corretta gestione della fornitura, al fine della sua completa realizzazione, è da intendersi parte integrante di quanto sopra esposto.

All'inizio del servizio il soggetto affidatario si obbliga a fornire generalità e recapiti di un referente a cui il Comune può contestare eventuali inadempienze o fare comunicazioni di qualsiasi natura. Il servizio dovrà essere svolto esclusivamente con l'impiego di personale dipendente regolarmente assunto, nelle diverse fattispecie ammesse dalla Legge.

Art.4 Metodologie procedurali

La fornitura del servizio dovrà avvenire secondo i tempi e gli orari stabiliti nel prospetto di cui all'art.1.

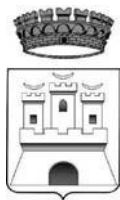
Art.5 Aggiudicazione

La fornitura sarà aggiudicata alla ditta che presenterà l'offerta più bassa ai sensi dell'art.95 comma 4 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50.

Art.6 Rispetto delle norme di sicurezza e rischi di interferenza

La Ditta aggiudicataria è tenuta all'osservanza delle norme legislative e dei regolamenti vigenti in materia di prevenzione degli infortuni sul lavoro e di assicurazione del personale contro gli infortuni, nonché delle assicurazioni sociali (invalidità, vecchiaia, disoccupazione, ecc.). Per quanto concerne i rischi da interferenza, il comma 3-bis dell'articolo 26 del D.Lgs. 81/2008 esclude

[Digitare il testo]



COMUNE DI CASTIGLIONE DELLA PESCAIA

Provincia di Grosseto

SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

UFFICIO PROVVEDITORATO ECONOMATO



dall'obbligo di redigere il DUVRI per i servizi “ la cui durata non è superiore a cinque uomini- giorno “.La Ditta dovrà dichiarare di essere in possesso di tutte le licenze, concessioni, autorizzazioni ed altri provvedimenti amministrativi necessari per la legittima prestazione del servizio di cui al presente contratto.

Art.7 Modalità di pagamento

L'Ente si impegna a corrispondere al soggetto affidatario un importo complessivo per il quale verrà aggiudicato il servizio sopra descritto. La ditta affidataria del servizio emetterà fattura elettronica intestata al "Comune di Castiglione della Pescaia – Settore G.E.F.” Le fatture emesse saranno liquidate previa verifica della regolarità dello svolgimento del servizio. La Ditta affidataria dovrà assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dall'art. 3 della legge 13/8/2010, n. 136, ed in particolare dovrà utilizzare uno o più conti correnti dedicati, anche in via non esclusiva, accesi presso banche o presso la società Poste Italiane SpA, effettuando tutti i movimenti finanziari relativi all'appalto su detti conti correnti mediante bonifico bancario o postale riportante il CIG, fatto salvo quanto previsto all'art. 3, comma 3, della legge citata.

Art. 8 Sanzione Pecuniaria

La mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica, obbliga la ditta affidataria che vi ha dato causa al pagamento della sanzione pecuniaria pari all'uno per cento del valore di aggiudicazione. In tal caso, verrà assegnato alla ditta affidataria del servizio concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie da presentare contestualmente al documento comprovante l'avvenuto pagamento della sanzione, a pena di esclusione. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

Art. 9 Penalità

L'appaltatore s'impegna a fornire il servizio entro le scadenze di cui all'art. 4, secondo le modalità sopra indicate. Il mancato rispetto del termine indicato determina una penale di € 30,00 per ogni giorno di ritardo, salvo risarcimento del danno, e sarà possibile rivalersi sulla cauzione definitiva. La contestazione della penale avverrà con semplice comunicazione. L'appaltatore entro i successivi 5 giorni potrà presentare delle giustificazioni che saranno ritenute valide solo se il mancato intervento fosse dipeso da causa di forza maggiore indipendente dall'organizzazione aziendale.

Art. 10 Esonero delle responsabilità da parte del Comune

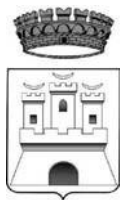
L'aggiudicatario assume la responsabilità nei confronti del Comune di Castiglione della Pescaia e dei terzi dei danni di qualsiasi natura, materiali o immateriali, diretti ed indiretti, causati a cose o persone e connessi all'esecuzione del contratto, anche se derivanti dall'operato dei suoi dipendenti e consulenti. E' fatto obbligo all'aggiudicatario di mantenere il Comune manlevato da richieste di risarcimento dei danni e da eventuali azioni legali promosse da terzi.

Art. 11 Recesso e risoluzione del contratto

L'Amministrazione ha facoltà di recedere dal contratto di appalto in qualsiasi momento, e per qualsiasi motivo, dello svolgimento del rapporto, con l'unico obbligo di corrispondere alla ditta affidataria del servizio il corrispettivo dei lavori eseguiti, ai sensi dell'art. 109 del D.lgs. 50/2016.

L'Amministrazione può risolvere il contratto durante il periodo di sua efficacia nei casi previsti dall'art. 108 del D.lgs. 50/2016.

[Digitare il testo]



COMUNE DI CASTIGLIONE DELLA PESCAIA

Provincia di Grosseto

SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

UFFICIO PROVVEDITORATO ECONOMATO



Art.12 Cessione del contratto

E' vietata qualsiasi forma di cessione, totale o parziale, del contratto se non nella misura massima del 30% del valore contrattuale, esercitata nei modi e nelle forme di cui all'art. 105 del D.lgs. 50/2016. La violazione del divieto è causa di risoluzione contrattuale. La Ditta affidataria risponde pienamente per danni a persone e cose che dovessero derivare dall'espletamento delle prestazioni contrattuali imputabili direttamente o indirettamente ad essa o a suoi dipendenti, tenendo indenne il Comune da qualsivoglia responsabilità.

Art. 13 Clausola Risolutiva Espressa

Costituiscono cause di risoluzione contrattuale le seguenti fattispecie:

- a) apertura di una procedura concorsuale fallimentare a carico dell'affidatario;
- b) messa in liquidazione o altri casi di cessione dell'attività e del ramo di attività del dell'affidatario;
- c) inosservanza in tema di cessione del contratto e subappalto;
- d) inosservanza delle norme di legge e regolamentari, incluse quelle di cui al presente atto, concernenti il rapporto di lavoro col personale dipendente o i soci lavoratori e/o mancata applicazione dei contratti collettivi di categoria;
- e) interruzione immotivata del servizio;
- f) gravi ritardi nello svolgimento del servizio;
- g) gravi violazioni di obblighi contrattuali;
- h) gravi difformità nell'espletamento del servizio rispetto a quanto indicato in fase di offerta;
- i) reiterate violazioni e/ o inosservanze delle norme del presente capitolato.

Le ipotesi sopra indicate saranno ritenute violazioni essenziali degli oneri di cui al presente capitolato e determineranno l'impedimento assoluto alla prosecuzione del rapporto. Ne consegue che il contratto stipulato sarà risolto di diritto e con effetto immediato, ai sensi dell'art. 1456 c.c., previa comunicazione della volontà di utilizzo della clausola risolutiva da parte del Comune in forma di lettera raccomandata a.r. o posta elettronica certificata.

Il Comune sarà autorizzato ad affidarne la prosecuzione del servizio ad altri. Ciò senza formalità procedurali, in qualsiasi momento e dietro semplice comunicazione scritta all'affidatario. In tal caso l'affidatario, ritenuto responsabile di quanto sopra esposto, sarà tenuto al pagamento del risarcimento dei danni ed al rimborso delle maggiori spese eventualmente sostenute.

In caso di fallimento del Concessionario il contratto sarà risolto e tale risoluzione avrà efficacia dal giorno antecedente a quello della sentenza dichiarativa di fallimento, salve le ragioni del Comune relative al risarcimento in sede fallimentare, con privilegio sulla cauzione.

Sarà inoltre facoltà del Comune risolvere il contratto per rilevanti ed accertati motivi di pubblico interesse, con preavviso di 5 (cinque) giorni e senza che l'affidatario possa vantare alcun risarcimento.

A parziale deroga degli articoli precedenti la disdetta non potrà aver luogo qualora la sospensione del servizio derivasse da cause di forza maggiore.

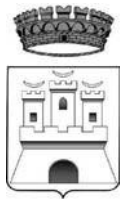
La risoluzione anticipata rispetto alla durata del contratto sopra indicata, comporterà il ricalcolo proporzionale del corrispettivo fissato ed eventuali regolazioni di quanto erogato.

Art. 14 Informativa D.Lgs. 196/2003

Titolare del trattamento dei dati personali forniti dai partecipanti è il Comune di Castiglione della Pescaia. Ai sensi dell'art.13 del D.Lgs. 196/2003 si comunica che i dati personali forniti saranno raccolti e gestiti in forma cartacea ed elettronica dal Settore Economico Finanziario del Comune di Castiglione della Pescaia per le finalità inerenti la gestione della presente procedura.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione alla procedura, pena esclusione dalla stessa.

[Digitare il testo]



COMUNE DI CASTIGLIONE DELLA PESCAIA
Provincia di Grosseto
SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO
UFFICIO PROVVEDITORATO ECONOMATO



Con l'affidamento del presente Servizio, il Comune, in qualità di titolare del trattamento dei dati contenuti nei documenti relativi al servizio, designa formalmente la ditta affidataria, ai sensi dell'art. 29 del D. lgs. 196/2003 quale "responsabile esterno del trattamento". Conseguentemente la Ditta deve garantire pieno rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo relativo alla riservatezza degli invii di corrispondenza ed alla sicurezza del funzionamento della rete in relazione alla protezione dei dati (D.Lgs. 196/2003 e D.Lgs. 261/1999)

Art. 15 Foro competente

Per ogni controversia, è competente il Foro di Grosseto. L'insorgere di un eventuale contenzioso non esime comunque la Ditta dall'obbligo di eseguire le prestazioni contrattuali.

Art.17 Disposizioni finali

Per quanto non previsto dal presente Capitolato, si intendono richiamate ed applicabili le disposizioni di Legge che regolano la materia.

[Digitare il testo]