



CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

Comuni di Follonica – Castiglione della Pescaia – Gavorrano – Scarlino

Art. 37 c. 1 e 2 d. lgs. 50/2016

PROCEDURA APERTA SVOLTA CON MODALITA' INTERAMENTE TELEMATICA

Affidamento di lavori di RISTRUTTURAZIONE LUOGHI DI SBARCO ED OPERE ACCESSORIE ALLA PESCA Codice Progetto 3PLS17 – Comune di Castiglione della Pescaia - CIG 7528036BD2 CUP . G97F14400010001006

Codice CVP 45454000-4

DISCIPLINARE DI GARA

In esecuzione della determina dirigenziale a contrattare n. del Comune di Castiglione della Pescaia si intende procedere, tramite procedura aperta svolta con modalità telematica l'affidamento dei lavori di **RISTRUTTURAZIONE LUOGHI DI SBARCO ED OPERE ACCESSORIE ALLA PESCA Codice Progetto 3PLS17**

L'affidamento avverrà mediante procedura aperta e con applicazione del criterio del minor prezzo, ai sensi degli artt. 60 e 95 del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 – Codice dei contratti pubblici (in seguito: Codice), da espletarsi con le modalità e prescrizioni riportate nel bando di gara, nel presente disciplinare e nella documentazione di gara pubblicata sul Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana – (Centrale Unica di Committenza dei Comuni di Follonica – Castiglione della Pescaia – Gavorrano e Scarlino) , reperibile al seguente indirizzo: <https://start.toscana.it/>.

L'appalto si svolge **interamente in modalità telematica** e le offerte dovranno essere formulate dagli operatori economici e ricevute dall'Amministrazione aggiudicatrice **esclusivamente per mezzo del Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana - START**.

Per informazioni tecniche inerenti le modalità di registrazione sul Sistema di acquisti telematici è possibile rivolgersi alla **Società i-Faber** tel 02/86838415, 02/86838438, o all'indirizzo di posta elettronica infopleiade@i-faber.com

ART. 1 – STAZIONE APPALTANTE:

Centrale Unica di Committenza (CUC) tra i comuni di Follonica - Castiglione della Pescaia – Gavorrano e Scarlino.

Amministrazione aggiudicatrice: Comune di Castiglione della Pescaia Cod. fiscale 00117100537 – sito internet: www.comune.castiglionedellapescaia.gr.it

ART. 2 - DOCUMENTI DI GARA E INFORMAZIONI

2.1. La documentazione di gara comprende:

1) Progetto ai sensi dell'art. 23 commi 14 e 15 del Codice, con i contenuti ivi previsti, comprensivo dei seguenti documenti :

- 1) Documentazione tecnica
- 2) Bando di gara;
- 3) Disciplinare di gara;
- 4) Patto di integrità;

La documentazione di gara è disponibile sul sito internet: <http://www.start.toscana.it>

La documentazione di gara è disponibile anche nel sito del Comune di Castiglione della Pescaia

<http://www.comune.castiglione dellapescaia.gr.it> sez. Amministrazione trasparente – Bandi di gara e contratti.

2.2. Il Responsabile Unico del Procedimento: (RUP) arch. Nadia Poltronieri Settore Lavori Pubblici n.poltronieri@comune.castiglione dellapescaia.gr.it.

Informazioni sul procedimento amministrativo di gara possono essere assunte presso Ufficio LL.PP.(Nadia Poltronieri - telefono 0564927142 – email n.poltronieri@comune.castiglione dellapescaia.gr.it.

ART. 3 - COMUNICAZIONI DELL'AMMINISTRAZIONE - RICHIESTE DI CHIARIMENTI – SOCCORSO ISTRUTTORIO

3.1. Tutte le comunicazioni nell'ambito della procedura di gara, ad eccezione di quanto previsto all'articolo 16 del presente Disciplinare, avvengono e si danno per eseguite mediante spedizione di messaggi di posta elettronica alla casella di posta elettronica anche non certificata indicata dal concorrente ai fini della procedura telematica di acquisto nella “domanda di partecipazione” di cui al successivo ART. 9 punto A.1). Le comunicazioni sono espresse sul sito nell'area relativa alla gara riservata al singolo concorrente. Il concorrente si impegna a comunicare eventuali cambiamenti di indirizzo di posta elettronica. In assenza di tale comunicazione l'Amministrazione e il Gestore non sono responsabili per l'avvenuta mancanza di comunicazione.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

In caso di subappalto, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti i subappaltatori indicati.

Eventuali comunicazioni aventi carattere generale, da parte dell'Amministrazione, inerenti la documentazione di gara o relative ai chiarimenti forniti, vengono pubblicate sul Sito nell'area riservata alla gara.

Per la consultazione delle comunicazioni ogni concorrente deve:

1. Accedere all'area riservata del sistema tramite le proprie credenziali (userid e password)
2. Selezionare la gara di interesse
3. Selezionare "comunicazioni ricevute" tra le voci di menu previste dal sistema

Attenzione: Il sistema telematico di acquisti online della Regione Toscana – Altri Enti Pubblici RTRT - utilizza la casella denominata noreply@start.toscana.it per inviare tutti i messaggi di posta elettronica. I concorrenti sono tenuti a controllare che le mail inviate dal sistema non vengano respinte né trattate come Spam dal proprio sistema di posta elettronica e, in ogni caso, a verificare costantemente sul sistema la presenza di comunicazioni

3.2. Le eventuali **richieste di chiarimenti** relative alla gara in oggetto, dovranno essere formulate attraverso l'apposita sezione “**chiarimenti**”, nell'area riservata alla presente gara, all'indirizzo:

<https://start.toscana.it/>. Attraverso lo stesso mezzo l'Amministrazione provvederà a fornire le risposte.

L'Amministrazione garantisce una risposta alle richieste di chiarimenti **entro 6 giorni feriali** prima della data di scadenza del termine stabilito per la ricezione delle offerte.

3.3. Ai sensi dell'**art. 83 co.9 del Codice** le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la **procedura di soccorso istruttorio**. In particolare possono essere oggetto di

soccorso istruttorio, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'articolo 85 dello stesso Codice, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica, la S.A. assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto ed i soggetti che le devono rendere.

In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa

ART. 4 – OGGETTO , IMPORTO FINANZIAMENTO E MODALITA' DI PAGAMENTO

4.1. Oggetto Il presente appalto ha per oggetto l'esecuzione di tutte le opere e provviste occorrenti per i lavori di **RISTRUTTURAZIONE LUOGHI DI SBARCO ED OPERE ACCESSORIE ALLA PESCA** **Codice Progetto 3PLS17** – Comune di Castiglione della Pescaia – CIG - CUP

4.2. Descrizione sommaria: I lavori prevedono il consolidamento ed adeguamento di porzioni banchine destinate alla pesca, l'efficientamento energetico dell'impianto di pubblica illuminazione creazione di un'isola ecologica.

Codice CPV 45454000-4 Lavori di ristrutturazione.

4.3. Validazione progetto esecutivo: Il progetto è stato oggetto di verifica e validazione ai sensi degli artt. 26 del Codice come da verbale in data 12.06.2018

4.4. Modalità determinazione del corrispettivo: a corpo e misura ai sensi dell'art. 3 comma 1 lett. Dddddd, lett. eeeee).

4.5. Importo complessivo dell'appalto a base di gara: ammonta ad €. 304.118,23

(compresi oneri della sicurezza non soggetti a ribasso pari ad €. 6.889,48), di cui €. 297.228,75 (euro nuecentonovantasette/75) importo dei lavori soggetto a ribasso.

Ai sensi dell'art. 23, comma 16, del Codice l'importo posto a base di gara comprende i costi della manodopera che la stazione appaltante ha stimato pari ad € 84.518,73 calcolati sulla base del Prezziario regione Toscana o con Analisi del prezzo

4.6. Termine di esecuzione: giorni 90gg (novanta) naturali e consecutivi, dalla data del verbale di consegna dei lavori. L'appaltatore si obbliga alla rigorosa ottemperanza al cronoprogramma dei lavori presente tra la documentazione di gara.

L'Ente aggiudicatore si riserva la facoltà della consegna dei lavori all'aggiudicatario anche in pendenza della stipula del contratto, sotto riserva di legge, ai sensi dell'art. 32, c. 8, del d. lgs. 50/2016 e in ogni caso dopo che l'aggiudicazione è divenuta efficace.

4.7. Finanziamento e modalità di pagamento l'appalto è finanziato con contributo regionale

FEAMP 2014 – 2020 Misura 1.43 Progetto n. 3PLS17

Ai sensi dell'art. 35, comma 18, del d. lgs. 50/2016 è prevista per il presente appalto la corresponsione all'appaltatore di una anticipazione pari al 20% dell'importo contrattuale previa garanzia fideiussoria bancaria o assicurativa da costituirsi con le modalità indicate nel medesimo articolo. La suddetta anticipazione verrà compensata progressivamente nel corso dei pagamenti. L'aggiudicatario, ai sensi dell'art. 3 dalla Legge 136/10, si obbliga a garantire la tracciabilità dei flussi finanziari collegati al presente contratto, utilizzando esclusivamente conti correnti bancari o postali dedicati alle commesse pubbliche. Tutti i movimenti finanziari relativi al presente contratto dovranno avvenire esclusivamente nelle forme previste dall'articolo 3 della citata Legge. Il mancato utilizzo da parte dell'aggiudicatario dei conti correnti dedicati e comunque il mancato rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari sono causa di risoluzione di diritto del contratto, ai sensi dell'articolo 1456 del c.c., nonché di applicazione delle sanzioni amministrative di cui all'art. 6 della Legge 136/2010.

4.8. Penali: trovano applicazione le penali previste all'art. 19 del capitolato speciale d'appalto

4.9. Validità dell'offerta: l'offerta è valida per 180 giorni dalla data di scadenza della presentazione della stessa.

4.10. Sopralluogo Il sopralluogo è **obbligatorio**. La mancata effettuazione del sopralluogo è **causa automatica di esclusione** dalla procedura di gara. **La mancata effettuazione non può essere oggetto di soccorso istruttorio**

Il sopralluogo può essere effettuato nei soli giorni martedì e giovedì dalle ore 9.00 alle ore 13.00 e dalle ore 15.00 alle ore 17.00.

La richiesta di sopralluogo deve essere inoltrata a n.poltronieri@comune.castiglione della pescaia.gr.it, comune.castiglione.pescaia@legalmail.it e deve riportare i seguenti dati dell'operatore economico: nominativo del concorrente; recapito telefonico; recapito fax/indirizzo e-mail; nominativo e qualifica della persona incaricata di effettuare il sopralluogo.

Data, ora e luogo del sopralluogo sono comunicati ai concorrenti con almeno tre giorni di anticipo., ne consegue che le richieste devono essere effettuate entro e non oltre quattro giorni prima della scadenza del Bando.

Il sopralluogo può essere effettuato dal rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico in possesso del documento di identità, o da soggetto in possesso del documento di identità e apposita delega munita di copia del documento di identità del delegante. Il soggetto delegato ad effettuare il sopralluogo non può ricevere l'incarico da più concorrenti.

La stazione appaltante rilascia attestazione di avvenuto sopralluogo.

In caso di **raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti, GEIE, aggregazione di imprese di rete di cui al punto 5 lett. a), b) e, se costituita in RTI, di cui alla lett. c)**, in relazione al regime della solidarietà di cui all'art. 48, comma 5, del Codice, tra i diversi operatori economici, il sopralluogo può essere effettuato da un rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico di uno degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati o da soggetto diverso, purché munito della delega del mandatario/capofila.

In caso di **raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, aggregazione di imprese di rete di cui al punto 5 lett. c) non ancora costituita in RTI**, il sopralluogo è effettuato da un rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico di uno degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati o da soggetto diverso, purché munito della delega di tutti detti operatori. In alternativa l'operatore raggruppando/aggregando/consorziando può effettuare il sopralluogo singolarmente.

In caso di **consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c)** del Codice il sopralluogo deve essere effettuato da soggetto munito di delega conferita dal consorzio oppure dall'operatore economico consorziato indicato come esecutore.

La mancata allegazione del certificato rilasciato dalla stazione appaltante attestante la presa visione dello stato dei luoghi in cui deve essere eseguita la prestazione è sanabile mediante soccorso istruttorio ex art. 83, comma 9 del Codice. Si ribadisce che è riferita alla sola Certificazione rilasciata dal comune attestante la presa visione dei luoghi di cui al punto precedente eseguita entro i termini di scadenza previsti dal bando

4.11. Perfezionamento contrattuale: in forma pubblica amministrativa con spese a carico dell'appaltatore.

Ai sensi dell'art. 5, comma 2, del Decreto 2 dicembre 2016 del

Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, l'aggiudicatario deve rimborsare alla stazione appaltante, entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione, le spese di pubblicazione obbligatoria del bando e dell'esito di gara.

ART. 5 – LAVORAZIONI DELL'INTERVENTO E QUALIFICAZIONI RICHIESTE

In materia di qualificazione all'esecuzione di lavori pubblici, ai sensi di quanto previsto dall'art. 216, c. 14, del d. lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., *“fino all'adozione delle linee guida indicate all'articolo 83, comma 2, continuano ad applicarsi, in quanto compatibili, le disposizioni di cui alla Parte II, Titolo III, nonché gli allegati e le parti di allegati ivi richiamate, del decreto del Presidente della Repubblica 5 ottobre 2010, n. 207”*, nella fattispecie gli articoli dal n. 60 al n. 96.

Le lavorazioni di cui si compone l'intervento sono elencate nella seguente tabella :

<i>Lavorazione</i>	<i>Categoria</i>	<i>Classifica</i>	<i>Qualificazione obbligatoria (si/no)</i>	<i>Importo (€)</i>	<i>%</i>	<i>Indicazioni speciali ai fini della gara</i>	
						<i>Prevalente o Scorprabile</i>	<i>Subappaltabile</i>
<i>RISTRUTTURAZIONE LUOGHI DI SBARCO</i>	<i>OG7</i>	<i>I</i>	<i>SI</i>	200.083,89	67.32	Prevalente	
	<i>OS21</i>	<i>I</i>	<i>SI</i>	97.144,86	32.68	Super Specialistica	
Totale				297.228,75	100	30%	

Il concorrente ai sensi dell'art. 84 del d. lgs. 50/2016, ai fini dell'ammissione alla gara, deve possedere la qualificazione OG7 (Opere marittime) Classifica I ed OS21 (Opere strutturali speciali)

5.1. Il subappalto è previsto ai sensi dell'art. 105 del d. lgs. 50/2016.

Ai sensi di quanto previsto dall'art.105, c.2 del D.lgs. n.50/2016, l'eventuale subappalto non può superare la quota del 30% (trenta per cento) dell'importo complessivo del contratto di lavori.

Le opere di cui al presente appalto, possono essere affidate in subappalto, previa autorizzazione della stazione appaltante purché:

- l'affidatario del subappalto non abbia partecipato alla procedura per l'affidamento dell'appalto;*
- il subappaltatore sia qualificato nella relativa categoria;*
- il concorrente dimostri l'assenza in capo ai subappaltatori dei motivi di esclusione di cui all'articolo 80.*
- l'operatore economico concorrente, all'atto dell'offerta, compilando l'apposita Sez. D della Parte II del "Documento di gara unico europeo (DGUE)" abbia indicato i lavori o le parti di lavorazioni che intende eventualmente subappaltare;*

Resta inteso che, qualora l'appaltatore non si sia avvalso in sede di offerta della facoltà di ricorrere al subappalto, è fatto divieto di subappaltare le prestazioni oggetto di contratto.

ART. 6 - REQUISITI INFORMATICI PER PARTECIPARE ALL'APPALTO

La partecipazione alle procedure di scelta del contraente svolte telematicamente è aperta, previa identificazione, a tutti gli operatori economici interessati, in possesso dei requisiti richiesti dalla singola procedura di gara.

Per poter operare sul sistema gli Utenti dovranno essere dotati della necessaria strumentazione.

Configurazione hardware minima di una postazione per l'accesso al sistema:

- Memoria RAM 2 GB o superiore;
- Scheda grafica e memoria on-board;
- Monitor di risoluzione 800x600 pixel o superiori;
- Accesso a internet ADSL a 640 kbit/s
- Tutti gli strumenti necessari al corretto funzionamento di una normale postazione (es. tastiere, mouse, video, stampante etc.);

Sulla postazione, dovrà essere disponibile un browser per la navigazione su internet: fra i seguenti:

- Microsoft Internet Explorer 6.0 o superiori;
- Mozilla Firefox 9.0 o superiori;

Inoltre devono essere presenti i software normalmente utilizzati per l'editing e la lettura dei documenti tipo (elenco indicativo):

- MS Office
- Open Office o Libre Office
- Acrobat Reader o altro lettore documenti .PDF

Va ricordato che per garantire una maggiore riservatezza delle trasmissioni viene richiesto certificato SSL con livello di codifica a 128bit.

I titolari o legali rappresentanti o procuratori degli operatori economici che intendono partecipare all'appalto dovranno essere in possesso di un certificato di firma digitale in corso di validità rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto da DigitPA, secondo quanto previsto dal Codice dell'Amministrazione Digitale (art. 29 c.1) e specificato dal DPCM 30 marzo 2009, nonché del relativo software per la visualizzazione e la firma di documenti digitali.

Per garantire il massimo livello di sicurezza nelle connessioni telematiche si invitano gli operatori, ove possibile, a dotarsi anche di un certificato di autenticazione digitale in corso di validità rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori, tenuto da DigitPA.

I documenti informatici trasmessi attraverso il sistema dovranno essere nei seguenti formati, atti a garantire più agevole lettura, trasmissione ed affidabile conservazione nel tempo:

- 1) estensione **.pdf** se non sono firmati digitalmente e non sono fogli excel
- 2) estensione **.xls** se sono fogli excel, ma non sono firmati digitalmente
- 3) estensione **p7m** se sono firmati digitalmente, tale estensione deve essere in aggiunta a quella del file non firmato, quindi un documento **pdf firmato digitalmente** dovrà avere estensione **pdf.p7m**; un documento **excel firmato digitalmente** dovrà avere estensione **.xls.p7m**

In ogni caso, i file con estensione pdf dovranno essere leggibili almeno con **acrobat reader versione 9** oppure foxit reader versione 3.

La Stazione Appaltante non assume responsabilità della eventuale non leggibilità di documenti inseriti sul sistema in formati diversi da quelli sopra richiesti.

Si precisa inoltre che:

- ▶ la presentazione della documentazione di gara e dell'offerta economica tramite il sistema è compiuta quando il concorrente visualizza un messaggio del sistema a conferma della ricezione, da parte del sistema stesso, della documentazione di gara e delle offerte;
- ▶ il recepimento della documentazione di gara e delle offerte da parte del sistema lascia, tuttavia, impregiudicata la valutazione della regolarità e completezza sia della documentazione di gara che delle offerte, valutazione che è infatti riservata alla stazione appaltante;
- ▶ in caso occorra apportare delle modifiche a documenti prodotti in automatico dal sistema sulla base di form on line, è necessario ripetere la procedura di compilazione del form on line ed ottenere un nuovo documento. Questa procedura si applica ad esempio all'offerta economica ed alla domanda di partecipazione.

ART. 7 - MODALITA' DI IDENTIFICAZIONE SUL SISTEMA TELEMATICO

Per partecipare all'appalto, entro e non oltre¹ le ore **8.30** del **20/07/2018**, gli operatori economici interessati dovranno identificarsi sul Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana – accessibile all'indirizzo <https://start.toscana.it> ed inserire la documentazione di cui al successivo articolo 9.

Per identificarsi, i fornitori dovranno completare la procedura di registrazione on line presente sul Sistema. La registrazione, completamente gratuita, avviene preferibilmente utilizzando un certificato digitale di autenticazione, in subordine tramite userid e password. Il certificato digitale e/o la userid e password utilizzati in sede di registrazione sono necessari per ogni successivo accesso ai documenti della procedura.

L'utente è tenuto a non diffondere a terzi la chiave di accesso (User ID), a mezzo della quale verrà identificato dalla Stazione Appaltante, e la password.

Istruzioni dettagliate su come completare la procedura di registrazione sono disponibili sul sito stesso nella sezione dedicata alla procedura di registrazione o possono essere richieste al Call Center del gestore del Sistema Telematico al numero 02 8683 8415/38, o all'indirizzo di posta elettronica: infopleiade@i-faber.com.

ART. 8 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

8.1. Possono partecipare alla gara i seguenti soggetti:

- soggetti di cui all'art. 45 del D. Lgs. 50/2016 (da ora in avanti "Codice");
- soggetti pubblici o organismi pubblici (determinazione dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture n. 7 del 21 ottobre 2010), ad esclusione delle società di cui all'art. 13 del D.L. 4 luglio 2006, n. 223 convertito con L. 4 agosto 2006, n. 248.

I suddetti soggetti devono essere iscritti al Sistema Telematico di Acquisti della Regione Toscana – START alla categoria Lavori Pubblici OG 07

8.2.

Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2 lett. f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare:

a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e

soggettività giuridica (cd. rete - soggetto), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;

b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva

di soggettività giuridica (cd. rete-contratto), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;

c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza

ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 45, comma 1, lett. b), c) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazioni di imprese di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dalle imprese retiste partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

8.3. E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti.

8.4. Requisiti di ordine generale:

- ✓ inesistenza dei motivi di esclusione e partecipazione alle gare d'appalto previste dall'art.80 del Codice;
- ✓ inesistenza delle condizioni di cui all'art.53, comma 16-ter, del d.lgs. 165/2001 o di ulteriori divieti a contrarre con la pubblica amministrazione,
- ✓ inesistenza delle condizioni di operatività del divieto di cui all'art. 13 del d.l. 4 luglio 2006 n. 223, come convertito in legge 4 agosto 2006 n. 248 e succ. modif;
- ✓ inesistenza delle cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del d. lgs. 6 settembre 2011 n. 159.

Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. black list di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono, pena l'esclusione dalla gara, essere in possesso, dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 3 maggio 2010 n. 78 conv. in l. 122/2010) oppure della domanda di autorizzazione presentata ai sensi dell'art. 1 comma 3 del DM 14 dicembre 2010.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel protocollo di legalità/patto di integrità costituisce causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'art. 1, comma 17 della l. 190/2012.

8.5. Requisiti di idoneità professionale ex art. 83 lett. a) del Codice

Pena l'esclusione dalla procedura, ogni singolo operatore economico concorrente (anche in caso di R.T.I., consorzio o coassicurazione) dovrà essere in possesso dei requisiti di idoneità professionale e precisamente:

- ✓ Iscrizione alla Camera di commercio industria e artigianato e agricoltura, ovvero per operatori esteri, nel corrispondente registro professionale dello Stato in cui hanno sede legale.

8.6. Requisiti di qualificazione degli esecutori di lavori pubblici, ex art. 84 del Codice

Pena l'esclusione dalla procedura, ogni singolo operatore economico concorrente (anche in caso di R.T.I., consorzio o coassicurazione) dovrà essere in possesso di attestazione di qualificazione in corso di validità,

rilasciata da società organismo di attestazione (SOA) regolarmente autorizzata, per la **categoria prevalente OG7 classifica I, Categoria super specializzata OS21 classifica I**

Il possesso dei requisiti di capacità tecniche e professionali dovrà essere dichiarato all'interno del **Documento Gara Unico Europeo - DGUE punto A.2** del presente Disciplinare.

8.7. Criterio di aggiudicazione: l'aggiudicazione dei lavori avverrà tramite espletamento di una procedura di gara svolta in modalità telematica secondo il **criterio del minor prezzo**, ai sensi dell'art. 95, c. 4, lett a), del d. lgs. 50/2006, inferiore a quello posto a base di gara, determinato mediante ribasso percentuale sull'elenco prezzi unitari posto a base di gara, ai sensi dell'art. 43 del DPR 207/2010, al netto degli oneri per l'attuazione dei piani di sicurezza

8.2. Offerte anormalmente basse: per la valutazione dell'offerta anomala si procederà secondo quanto previsto dall'art.97 del d.lgs 50/2016.

Ai sensi dell'art. 97, comma 2, del Codice, la congruità delle offerte è valutata sulle offerte che presentano un ribasso pari o superiore ad una soglia di anomalia, calcolata con uno dei metodi indicati nel predetto comma 2 e sorteggiati dal RUP nella prima seduta di gara, nel caso in cui le offerte ammesse siano in numero pari o superiore a cinque, come previsto dal comma 3 bis dell'art. 97.

Ai sensi dell'art. 97, comma 8, del Codice, **si procede con l'esclusione automatica dalla gara** delle offerte che presentano una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia individuata come sopra indicato. In tal caso non si applicano i commi 4, 5 e 6 del predetto art. 97. Comunque la facoltà di esclusione automatica non è esercitabile quando il numero delle offerte ammesse è inferiore a dieci.

Nel caso risultino aggiudicatari due o più offerenti con offerte uguali si procederà all'individuazione dell'aggiudicatario, nella stessa seduta di gara, mediante sorteggio pubblico.

L'aggiudicazione sarà effettuata anche nel caso di presentazione di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente dalla Stazione Appaltante.

L'Amministrazione, avvalendosi della facoltà prevista dall'art. 95, c. 12, del d. lgs. 50/2016, si riserva di non procedere ad aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

ART.9 - MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Per partecipare all'appalto dovrà essere inserita nel sistema telematico, nello spazio relativo alla gara in oggetto, entro e non oltre il termine perentorio¹ indicato al precedente articolo 8, la seguente documentazione:

- A) LA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA A CORREDO DELL'OFFERTA** di cui ai successivi punti **A.1 e ss.;**
B) LA DOCUMENTAZIONE ECONOMICA di cui ai successivi punti **B.1 e B.2.**

A) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

A.1) DOMANDA DI PARTECIPAZIONE recante la forma di partecipazione, i dati generali dell'operatore economico e le dichiarazioni necessarie per la partecipazione. La Domanda di partecipazione è generata dal sistema telematico.

A tal fine il concorrente, dopo essersi identificato sul sistema dovrà:

- **Accedere** allo spazio dedicato alla gara sul sistema telematico;
- **Compilare** i form on line:
 - “Forma di partecipazione / Dati identificativi” (passo 1 della procedura di presentazione offerta);
 - “**Modelli dinamici: inserimento dati**” (passo 3 della procedura di presentazione offerta).
- **Scaricare** sul proprio pc il documento “*domanda di partecipazione*” generato dal sistema;
- **Firmare digitalmente** il documento “*domanda di partecipazione*” generato dal sistema. Il documento deve essere firmato digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente che rende le dichiarazioni ivi contenute.
- **Inserire** nel sistema il documento “*domanda di partecipazione*” firmato digitalmente nell'apposito

¹ Il sistema telematico non permette di completare le operazioni di presentazione di una offerta dopo tale termine perentorio

spazio previsto.

L'operatore economico deve indicare, nel Form on-line "Forma di partecipazione/Dati identificativi", i dati anagrafici e di residenza di tutti i **soggetti che ricoprono o i soggetti cessati** che abbiano ricoperto nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara le cariche di cui al comma 3 dell'art. 80 del d.lgs. 50/2016; in particolare:

- in caso di impresa individuale: titolare e direttore tecnico,
- in caso di società in nome collettivo: socio e direttore tecnico,
- in caso di società in accomandita semplice: soci accomandatari e direttore tecnico,
- in caso di altri tipo di società o consorzio: membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di socio di rappresentanza, di direzione o di controllo, direttore tecnico, socio unico persona fisica o maggioranza, in caso di società con meno di quattro soci. Si precisa che, in caso di due soli soci, persone fisiche, i quali siano in possesso ciascuno del 50% della partecipazione azionaria, devono essere indicati entrambi.

OPERATORI RIUNITI (Raggruppamento temporaneo di concorrenti, coassicurazione, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE)

Nel caso in cui l'operatore economico partecipi alla gara come operatore riunito:

- la mandataria dovrà compilare, per sé e per conto di ciascuno dei membri dell'operatore riunito, i rispettivi form on line, per procedere alla generazione della corrispondente "domanda di partecipazione". I form on line corrispondenti ad ogni membro dell'operatore riunito vanno compilati secondo le indicazioni e con le prescrizioni sopra riportate, comprese le dichiarazioni in relazione a eventuali soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara;

- per ogni membro dell'operatore riunito dovranno essere specificate, all'interno dell'apposito spazio previsto per "R.T.I. e forme multiple":

1. la quota percentuale di apporto di ogni requisito tecnico-professionale relativamente a tutti i membri dell'operatore riunito;
2. le parti della prestazione e la relativa quota percentuale o le prestazioni che saranno eseguite da tutti i membri dell'operatore riunito;
3. la quota percentuale di esecuzione rispetto al totale delle prestazioni oggetto dell'appalto relativa a tutti i membri del medesimo operatore riunito;

- ognuno dei membri dell'operatore riunito dovrà:

1. firmare digitalmente la "domanda di partecipazione" generata dal sistema e ad essi riferiti;

La suddetta documentazione prodotta da ciascuno dei membri dell'operatore riunito deve essere inserita nell'apposito spazio predisposto sul sistema telematico da parte dell'operatore economico indicato quale impresa mandataria e abilitato ad operare sul sistema START.

Nel caso di partecipazione di raggruppamento temporaneo, Consorzio ordinario di concorrenti o di G.E.I.E. già costituiti deve essere, inoltre, prodotta ed inserita, nell'apposito spazio, da parte dell'operatore economico indicato quale impresa mandataria ed abilitato ad operare sul sistema START :

- **Copia autentica**, rilasciata dal notaio, **dell' ATTO DI COSTITUZIONE di RTI /CONSORZIO ORDINARIO DI CONCORRENTI /GEIE**, redatto nella forma minima della scrittura privata autenticata, con le prescrizioni di cui all'art. 48 commi 12 e 13, del d. lgs. 50/2016, in formato elettronico o mediante scansione del documento cartaceo.

CONSORZI ART. 45 COMMA 2, LETTERE b) e c)

Nel caso in cui l'operatore economico partecipante alla gara sia un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lettera b) o lettera c) del d. lgs. 50/2016 deve:

- **compilare i form on line** per procedere alla generazione della corrispondente "domanda di partecipazione", **specificando la tipologia di consorzio** (consorzio lett. b) o consorzio lett. c), comma 2, art. 45 del d. lgs. 50/2016);
- firmare digitalmente la "domanda di partecipazione" generata dal sistema;

A.2) DOCUMENTI DI GARA UNICO EUROPEO - DGUE

Le dichiarazioni sull'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 d. lgs. 50/2016, **dovranno essere rese dall'operatore economico concorrente**, ai sensi del D.P.R. 445/2000, **attraverso il DGUE**, disponibili nella documentazione di gara, approvato in allegato alla Circolare del Ministero delle Infrastrutture e dei

Trasporti n. 3 del 18 luglio 2016 “Linee guida per la compilazione del modello di formulario di Documento di gara unico europeo (DGUE) approvato dal Regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016.” - Gazzetta Ufficiale – Serie Generale n. 174 del 27-7-2016, consistente in un’autodichiarazione con cui l’operatore economico attesta le seguenti condizioni:

- a. di non trovarsi in una delle situazioni di cui all’art. 80 del d. lgs. 50/2016
- b. soddisfa i criteri di selezione definiti a norma dell’art. 83 del d. lgs. 50/2016

Si evidenzia che il concorrente o altro soggetto tenuto alla presentazione del DGUE, è responsabile di tutte le dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000, pertanto ogni eventuale errore nel contenuto delle dichiarazioni ricade sulla sua responsabilità. L’Amministrazione assume il contenuto delle dichiarazioni così come rese nel DGUE e sulla base di queste verifica la conformità di tutta la documentazione richiesta per la partecipazione alla gara.

Si precisa che le dichiarazioni di cui alla Parte III lettera A del DGUE dovranno essere riferite a ciascuno dei soggetti di cui all’art. 80, comma 3, del d. lgs. 50/2016, già indicati nella Domanda di partecipazione (vedi punto A.1 del presente paragrafo.

L’Amministrazione, nella successiva fase di controllo, verificherà la veridicità del contenuto di tali dichiarazioni.

In merito alla compilazione si precisa quanto di seguito riportato:

PARTE I : viene precompilata dalla stazione appaltante.

Parte II “Informazioni sull’operatore economico” :

Il concorrente riporta le informazioni sull’operatore economico partecipante (**sezione A**), i dati identificativi, il possesso di certificazioni ed attestazioni, la forma di partecipazione, le generalità dei legali rappresentanti (**sezione B**), l’eventuale ricorso all’avvalimento (**sezione C**), l’eventuale ricorso al subappalto (**sezione D**).

Parte III “Motivi di esclusione” :

Il concorrente rende le dichiarazioni in merito al possesso dei requisiti di ordine generale riferiti ai soggetti quali persone fisiche che ricoprono le cariche elencate al precedente paragrafo A.1.) condanne penali (sezione A), pagamento di imposte o contributi previdenziali (sezione B), insolvenza, conflitto di interessi o illeciti professionali (sezione C), altre motivazioni (sezione D).

Per la compilazione della sezione A bisogna porre attenzione a quanto segue:

l’operatore economico, in relazione ai soggetti che ricoprono le cariche elencate al precedente paragrafo A.1.) al momento della presentazione dell’offerta e indicati nella “domanda di partecipazione” (compresi gli eventuali soggetti cessati), deve rendere le dichiarazioni relativamente all’insussistenza di cause di esclusione dalle gare di appalto come specificate all’articolo 80, comma 1, e nella stessa sezione A. A tale fine la dichiarazione può essere resa a scelta:

✓ in modo congiunto, da un solo soggetto in relazione alla posizione propria e di tutti gli altri legali rappresentanti;

oppure, in alternativa,

✓ in modo singolo, da ciascun soggetto in relazione solo alla propria posizione.

Nel primo caso dovrà essere reso un solo DGUE, la sezione A dovrà essere compilata in relazione a tutti i nominativi interessati ed il documento dovrà essere firmato dal soggetto che rende la dichiarazione.

Nel secondo caso dovranno essere resi tanti DGUE quanti sono i soggetti interessati, dovranno compilare la sezione A in relazione alla propria posizione, rendere e firmare digitalmente il DGUE.

Ogni DGUE compilato e reso con le modalità sopra indicate, deve essere inserito nell’apposito spazio predisposto sul sistema telematico da parte dell’operatore economico partecipante alla gara.

Parte IV “Criteri di selezione”:

► **“Sezione A – Idoneità**

punto 1): dichiarare l’iscrizione al Registro delle Imprese presso la Camera di Commercio Industria Artigianato, oppure per gli operatori esteri il corrispondente registro professionale dello Stato in cui hanno sede legale

Parte VI: “Dichiarazioni finali” – tutte le dichiarazioni ivi contenute ed essere sottoscritto con firma digitale dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente ed inserito sul sistema telematico nell'apposito spazio previsto.

Nel caso di Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, il DGUE dovrà essere compilato e firmato digitalmente (dal titolare o legale rappresentante o procuratore) da ciascun membro facente parte del Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti. L'inserimento di tale documento nel sistema avviene a cura del soggetto indicato quale mandatario.

Nel caso di Consorzio di cui alle lett. b) e c) del comma 2 dell'art. 45 del D. Lgs. 50/2016 il DGUE, dovrà essere compilato e firmato digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del Consorzio e da ciascuna delle consorziate esecutrici per le quali il medesimo Consorzio concorre.

Inoltre ciascuna consorziata esecutrice dovrà rendere utilizzando l'apposito **modello Scheda consorziata** disponibile nella documentazione di gara, i **dati generali della consorziata** e le ulteriori **dichiarazioni** che **non sono contenute nel** Documento di Gara Unico Europeo (**DGUE**), tale modello dovrà, analogamente a quanto previsto per il DGUE, essere compilato e firmato digitalmente dal relativo titolare o legale rappresentante o procuratore. Non potrà essere indicata quale consorziata esecutrice l'impresa che si trovi nelle condizioni di cui all'art. 110, comma 5, d. lgs. 50/2016.

L'inserimento nel sistema dei DGUE e del modello Scheda consorziata avviene a cura del Consorzio che provvederà ad inserire gli stessi negli appositi spazi presenti sul sistema, in particolare quello del Consorzio nell'apposito spazio riservato al concorrente, quelli delle consorziate esecutrici negli appositi spazi a questi dedicati.

Tutta la documentazione richiesta per la partecipazione di un consorzio di cui alle lettere b) o c) dovrà essere presentata anche nel caso in cui il Consorzio stesso partecipi alla procedura come membro di un raggruppamento temporaneo di concorrenti o di consorzio ordinario, con la differenza che l'inserimento della documentazione nel sistema avviene a cura del soggetto indicato quale mandatario.

A.3) AVVALIMENTO

L'operatore economico partecipante alla gara, nel caso in cui intenda avvalersi dei requisiti di altri soggetti ai fini del raggiungimento delle soglie minime previste all'articolo del presente disciplinare deve indicare, nel **DGUE**:

- i requisiti oggetto dell'avvalimento;
- la denominazione degli operatori di cui intende avvalersi (impresa ausiliaria).

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale .

L'ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

L'ausiliaria di un concorrente può essere indicata, quale subappaltatore, nella terna di altro concorrente.

Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia ai sensi dell'art. 89, comma 1, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12 del Codice.

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la stazione appaltante impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3 del Codice, al concorrente di sostituire l'ausiliaria.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

La mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'impresa ausiliaria non è sanabile in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

L'operatore economico deve **inserire nell'apposito spazio** del sistema telematico il **contratto di avvalimento**, ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, in originale in formato elettronico firmato digitalmente dai contraenti, oppure mediante scansione della copia autentica dell'originale cartaceo rilasciata

dal notaio, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si **obbliga** nei confronti del concorrente a **fornire i requisiti** e a **mettere a disposizione** le **risorse** necessarie per tutta la durata dell'appalto.

Detto contratto ai sensi dell'art. 88 del D.P.R. 207/2010, deve riportare in modo compiuto, esplicito ed esauriente:

- oggetto;
- risorse e mezzi, (personale, attrezzature etc...) messi a disposizione per l'esecuzione dell'appalto, in modo determinato e specifico;
- durata;
- ogni altro elemento utile ai fini dell'avvalimento.

L'impresa ausiliaria indicata dal concorrente, deve:

- produrre un proprio DGUE;
- rendere, utilizzando l'apposito modello **Dichiarazione di avvalimento art.89**, disponibile nella documentazione di gara, i dati generali dell'operatore economico, che non sono contenute del Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) e la dichiarazione di obbligarsi verso il concorrente e verso l'amministrazione a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie (personale, attrezzature, etc...) di cui è carente il concorrente. Le risorse indicate devono corrispondere a quelle oggetto del contratto di avvalimento.

Il DGUE e la Dichiarazione di avvalimento art. 89, compilate e sottoscritte ciascuna dal titolare o legale rappresentante dell'impresa ausiliaria con firma digitale devono essere inseriti negli appositi spazi previsti sul sistema telematico da parte dell'**operatore economico partecipante** alla gara ovvero, in caso di Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE, da parte della mandataria.

L'impresa ausiliaria individuata dal concorrente ai sensi dell'art.89 d.lgs. 50/2016 non deve trovarsi nella situazione di cui all'art. 110, comma 5, d.lgs. 50/2016.

Ai sensi dell'art. 89 comma 11 non è ammesso l'avvalimento nella categoria super-specializzate OS21

A.4) CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITA' AZIENDALE

Nel caso in cui l'operatore economico sia stato ammesso a Concordato preventivo con continuità aziendale nel DGUE nella sezione C – parte III dovrà indicare anche gli estremi dell'autorizzazione del giudice delegato ai sensi dell'art. 110 comma 3 lettera a) del Codice e dovrà inserire nell'apposito spazio previsto sul sistema telematico:

- **la relazione di un professionista, ai sensi del comma 4 dell'art. 186-bis R.D. 267/1942**, recante i dati identificativi dello stesso, in possesso dei requisiti di cui all'articolo 67, terzo comma, lettera d) del medesimo Regio Decreto, che attesta la conformità al piano di concordato di cui all'art. 161 del R.D. 267/1942 e la ragionevole capacità di adempimento del contratto, in originale in formato elettronico firmato digitalmente dal professionista medesimo. Qualora non sia disponibile l'originale in formato elettronico e firmato digitalmente, il concorrente dovrà inserire nel sistema la scansione della relazione originale cartacea sottoscritta dal professionista.

Saranno tenuti a produrre la relazione di cui sopra, con le medesime modalità ivi riportate, le consorziate esecutrici ammesse a concordato preventivo con continuità aziendale e l'impresa ausiliaria art. 89 d. lgs. 50/2016 che si trovino nella situazione di cui all'art. 110, comma 3, lett. a), D. Lgs. 50/2016.

Nei casi in cui la partecipazione alle procedure di affidamento dell'impresa ammessa a concordato preventivo con continuità aziendale o del curatore di impresa in fallimento autorizzati, ai sensi dell'art. 110 comma 3 lettera a) del d. lgs. 50/2016, a partecipare alle procedure di affidamento, sia stata subordinata da ANAC, ai sensi dell'art. 110, comma 5, d. lgs. 50/2016 e così come dichiarato nel relativo DGUE, ad avvalimento di altro operatore economico in possesso dei requisiti di carattere generale, e degli altri requisiti di selezione richiesti nel bando di gara **l'impresa ausiliaria**, ivi indicata, **deve**:

1. produrre **un proprio DGUE**;

2. rendere, utilizzando l'apposito **modello, scheda avvalimento art. 110 comma 5**, disponibile nella documentazione di gara, i **dati generali** dell'operatore economico, le ulteriori **dichiarazioni** che non sono contenute del Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) e la dichiarazione di obbligarsi **verso il concorrente e**

verso l'amministrazione a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente nonché a subentrare al concorrente nel caso in cui questo nel corso della gara, ovvero dopo la stipulazione del contratto non sia per qualsiasi ragione più in grado di dare regolare esecuzione all'appalto.

Il DGUE e la scheda avvalimento – art. 110 comma 5 compilate e sottoscritte ciascuna dal titolare o legale rappresentante o procuratore dell'impresa ausiliaria con firma digitale devono essere inserite nei rispettivi appositi spazi previsti sul sistema telematico da parte dell'operatore economico partecipante alla gara ovvero, in caso di Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, da parte della mandataria.

L'operatore economico deve, inoltre, produrre il **contratto**, ai sensi dell'art. 89, comma 1, del d. lgs. 50/2016, in virtù del quale l'impresa ausiliaria ex art. 186-bis R.D. 267/1942 si **obbliga** nei confronti del concorrente a **mettere a disposizione** le **risorse** necessarie per tutta la durata della concessione e a **subentrare al concorrente** nel caso in cui questo fallisca nel corso della gara ovvero dopo la stipulazione del contratto, ovvero non sia per qualsiasi ragione più in grado di proseguire regolarmente la concessione. Il contratto in originale in formato elettronico firmato digitalmente dai contraenti, oppure mediante scansione della copia autentica dell'originale cartaceo rilasciata dal notaio deve essere **inserito nell'apposito spazio** del sistema telematico.

L'impresa ausiliaria individuata dal concorrente ai sensi dell'art. 110, comma 5, del d. lgs. 50/2016 non deve, a sua volta, trovarsi nella situazione di cui all'art. 186 bis R.D. 267/1942 o sottoposta a curatela fallimentare.

In ogni caso i concorrenti che dichiarano di trovarsi in una situazione ex art. 186 bis R.D. 267/1942 non possono ricorrere a più di una impresa ausiliaria.

A.5) NEL CASO DI CONSORZIO di cui alle lett. b) e c) del comma 2 dell'art. 45 del D.Lgs. 50/2016, che non esegua direttamente le prestazioni oggetto dell'appalto, questi deve indicare nel proprio DGUE la denominazione della consorziata esecutrice.

In tal caso il Consorzio deve allegare i documenti di cui al punti A.4.1) e A.4.2).

A.5.1) Il DGUE, compilato e firmato digitalmente dal titolare o legale rappresentante delle consorziate esecutrici per le quali il medesimo Consorzio concorre.

A.5.2) La "DICHIARAZIONE DELL'IMPRESA CONSORZIATA PER LA QUALE IL CONSORZIO CONCORRE", disponibile nella documentazione di gara, contenente i dati generali della consorziata e le ulteriori dichiarazioni che non sono contenute nel Documento di Gara Unico Europeo (DGUE). Nel modello deve indicare altresì **ciascuno dei soggetti indicati nell'art. 80 c. 3 del d.lgs. 50/2016 (per le imprese individuali: titolare e direttore tecnico; per le società in nome collettivo: socio e direttore tecnico; per le società in accomandita semplice: socio accomandatario e direttore tecnico;**

per le altre società: membri del Consiglio di Amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi istitutori e procuratori generali, membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza, soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o controllo, direttore tecnico, socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci. Nel caso di società diverse dalle società in nome collettivo e dalle società in accomandita semplice, nelle quali siano presenti due soli soci, ciascuno in possesso del 50% della partecipazione azionaria, le dichiarazioni devono essere riferite ad entrambi i soci.)

Tale modello dovrà, analogamente a quanto previsto per il DGUE, essere compilato e firmato digitalmente dal relativo titolare o legale rappresentante o procuratore. Non potrà essere indicata quale consorziata esecutrice l'impresa che si trovi nella condizioni di cui all'art. 110, comma 5, d. lgs. 50/2016.

A.6) LA GARANZIA:

► **per l'esecuzione dei lavori, garanzia provvisoria** di cui all'art. 93 del Codice pari al 2% dell'importo posto a base di gara, come indicato nella tabella sottostante, con validità di almeno 180 giorni dalla data di scadenza della presentazione dell'offerta, costituita, a scelta dell'offerente, sotto forma di cauzione o di fideiussione a favore del Comune di Castiglione della Pescaia

Oggetto dell'appalto	RISTRUTTURAZIONE LUOGHI DI SBARCO ED OPERE ACCESSORIE ALLA PESCA Codice Progetto
----------------------	---

	3PLS17. Procedura aperta ai sensi art. 60 del d.lgs. 50/2016
Importo dell'appalto	€. 304.118,23
Importo cauzione o fidejussione (2%)	€. 6.082,37
CIG	7528036BD2

A.6.1 - La garanzia provvisoria per l'esecuzione lavori può essere costituita in contanti, il deposito provvisorio dovrà essere effettuato, ai sensi dell'art. 93 , comma 2, d.lgs. 50/2016, presso Banca Tema – Filiale di Castiglione della Pescaia, IBAN IT72N0885172210000000500000, a titolo di pegno. Si precisa che il deposito è infruttifero.

La quietanza dovrà riportare, quale causale, la dicitura “*Garanzia a corredo dell’offerta relativa all’appalto per l’affidamento dei lavori di RISTRUTTURAZIONE LUOGHI DI SBARCO ED OPERE ACCESSORIE ALLA PESCA* Codice Progetto 3PLS17”.

La scansione della quietanza di cui sopra deve essere inserita, dal soggetto abilitato ad operare sul sistema START, nell’apposito spazio previsto.

A.5.2- La fideiussione, a scelta dell’offerente, può essere bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell’albo di cui all’articolo 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993 n. 385 e s.m.i., che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58.

Nel caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti o di consorzio ordinario di concorrenti la fideiussione deve essere intestata a tutte le imprese facenti parte del raggruppamento, oppure intestata all’impresa dichiarata capogruppo con l’indicazione esplicita della copertura del rischio anche per tutte le altre imprese facenti parte del raggruppamento o del consorzio.

La fideiussione dovrà riportare, quale causale, la dicitura “*Garanzia a corredo dell’offerta relativa all’appalto per l’affidamento dei lavori di RISTRUTTURAZIONE LUOGHI DI SBARCO ED OPERE ACCESSORIE ALLA PESCA* Codice Progetto 3PLS17 Comune di Castiglione della pescaia ”. La fideiussione deve recare **la firma digitale** di un soggetto autorizzato a rilasciare fideiussione per conto dell’istituto, banca, azienda o compagnia di assicurazione e deve prevedere espressamente:

- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- la rinuncia all’eccezione di cui all’art. 1957 comma 2 del codice civile;
- l’operatività della garanzia medesima entro 15 (quindici) giorni, a semplice richiesta scritta dell’Amministrazione.
- La fidejussione assicurativa non potrà essere emessa da impresa assicurativa controllante, controllata e/o partecipata dalla società assicurativa offerente (sia in forma singola, sia in RTI, sia in Coassicurazione, sia in Consorzio).

A.6.3 - L’importo della garanzia indicato al precedente paragrafo A.6) può essere ridotto per le fattispecie e nelle misure di cui al comma 7 dell’art. 93 del Codice.

Il concorrente che voglia usufruire delle riduzioni perché in possesso di certificazioni del sistema di qualità deve dichiarare **nel DGUE parte IV lettera D** la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee, in corso di validità alla data di scadenza del termine per la presentazione dell’offerta, con l’indicazione del soggetto certificatore, della serie e della scadenza, salvo possesso di attestazione SOA dalla quale risulti la medesima certificazione. La riduzione del 50 per cento, non cumulabile con quella derivante dal possesso della certificazione UNI EN ISO 9000, può essere effettuate anche dalle microimprese, piccole e medie imprese e dai raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese. Il concorrente che voglia usufruire di tale riduzione deve dichiarare **nel DGUE parte II lettera A** di essere una microimpresa oppure una impresa piccola o media.

In caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo di concorrenti o di consorzio ordinario di

concorrenti o di G.E.I.E. il concorrente può godere del beneficio di riduzione della garanzia solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento o il consorzio siano in possesso delle certificazioni che danno titolo alle riduzioni;

L'operatore economico potrà altresì produrre la/le certificazioni in formato digitale (scansione dell'originale cartaceo) e inserirla/e nella "Documentazione amministrativa aggiuntiva".

A.6.4 - La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatti imputabili all'affidatario, ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto.

La garanzia provvisoria copre, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, anche le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avvalimento.

A.6.5 - L'Amministrazione, nella comunicazione dell'aggiudicazione ai non aggiudicatari (art. 76 comma 5 Codice), provvede contestualmente nei loro confronti allo svincolo della garanzia presentata, tempestivamente e comunque entro un termine non superiore a 30 giorni dall'aggiudicazione.

A.7) l'IMPEGNO di un fideiussore, come previsto dall'art. 93, comma 8, individuato tra i soggetti di cui all'art. 93 comma 3 del Codice a rilasciare la cauzione definitiva per l'esecuzione del contratto, di cui all'articolo 103 del Codice, qualora l'offerente risultasse affidatario.

Si evidenzia che:

- nel caso in cui l'offerente presenti la fideiussione di cui al punto A.5.2 (fideiussione bancaria o assicurativa), l'impegno può già fare parte integrante del contenuto della fideiussione di cui al punto A.5.2.
- nel caso in cui l'offerente abbia costituito cauzione secondo le modalità di cui al punto A.5.1. (deposito in contanti) l'operatore economico deve, separatamente, produrre un ulteriore documento contenente impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia di cui all'art. 103 del Codice per l'esecuzione del contratto considerato che tale cauzione non contiene alcun impegno.
- **il dettato dell'art. 93, comma 8, non si applica alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.**

Qualora non sia disponibile l'originale in formato elettronico e firmato digitalmente dei documenti attestanti la costituzione della garanzia di cui al punto A.5) e l'impegno del fideiussore di cui al punto A.6), gli offerenti dovranno inserire nel sistema la scansione della documentazione originale cartacea, allegando copia del documento di identità, in corso di validità, del garante.

A.8) CONTRIBUTO ANAC

Si ricorda che secondo le modalità di cui alla Deliberazione ANAC n. 1377 del 21 dicembre 2015, la presente procedura è soggetta al pagamento del contributo ivi previsto, in favore dell'Autorità Nazionale Anti Corruzione, nella misura di **€ 35,00**.

Il pagamento va effettuato, sulla base di quanto disposto dalla delibera dell'Autorità Nazionale Anticorruzione n. 1377 del 21 dicembre 2016 ("Attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67, della L. 23.12.2005 n. 266 per l'anno 2017"), e dall'avviso emesso dalla stessa Autorità in data 31/03/2010 (Istruzioni relative alle contribuzioni dovute, ai sensi dell'art. 1, comma 67, della L. 23.12.2005 n. 266, di soggetti pubblici e privati in vigore dal 1 maggio 2010").

La copia della quietanza della contribuzione dovrà essere inserita in formato PDF nell'apposito spazio previsto del sistema, eventualmente acquisita tramite scansione, dal soggetto abilitato ad operare sul sistema START.

A.9) PATTO INTEGRITA' E CODICE DI COMPORTAMENTO

L'offerente deve inoltre inserire, dopo averlo scaricato dalla documentazione di gara e firmato digitalmente, nell'apposito spazio all'interno del sistema, il documento contenente il **patto d'integrità** e il **codice di comportamento del personale comunale** al fine di dichiarare di essere edotto degli obblighi derivanti dal codice di comportamento adottato dalla stazione appaltante e di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto.

A.10) DICHIARAZIONE OTTEMPERANZA D. LGS. 81/2008

L'offerente deve inoltre inserire, dopo averlo scaricato dalla documentazione di gara e firmato digitalmente, nell'apposito spazio all'interno del sistema, la **dichiarazione di ottemperanza delle misure di igiene, salute e sicurezza sul lavoro in particolare ai sensi d.lgs. 81/08 e smi.**

B) DOCUMENTAZIONE ECONOMICA

B.1) OFFERTA ECONOMICA LAVORI (generata automaticamente dal sistema)

L'offerta economica dovrà essere formulata **in ribasso percentuale** l'importo a base di gara per i lavori di **RISTRUTTURAZIONE LUOGHI DI SBARCO ED OPERE ACCESSORIE ALLA PESCA** Codice Progetto 3PLS17, espresso con indicazione di n. 2 cifre decimali.

Per presentare l'offerta economica il fornitore dovrà:

- **Accedere** allo spazio dedicato alla gara sul sistema telematico;
- **Compilare** il form on line;
- **Scaricare** sul proprio pc il documento "offerta economica" generato dal sistema;
- **Firmare digitalmente** il documento "offerta economica" generato dal sistema, senza apporre ulteriori modifiche, da parte del titolare o legale rappresentante o procuratore dell'operatore economico;
- **Inserire** nel sistema il documento "offerta economica" firmato digitalmente nell'apposito spazio previsto.

N.B. All'interno del form on-line dell'offerta economica il fornitore dovrà indicare nell'apposito campo gli oneri per la sicurezza afferenti l'impresa², espressi al netto di IVA, che saranno sostenuti durante l'esecuzione del presente appalto. Il valore dei suddetti oneri è da intendersi ricompreso all'interno dell'importo complessivo offerto in ribasso rispetto alla base di gara.

L'Amministrazione si riserva in ogni caso la facoltà di valutare la congruità degli oneri della sicurezza afferenti l'impresa, ai sensi del comma 5 lett. c) dell'art. 97 del d. lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., indicati dai concorrenti in sede di presentazione dell'offerta, richiedendo il dettaglio delle voci che li compongono.

B.2) DICHIARAZIONE COSTI DELLA MANODOPERA A CORREDO DELL'OFFERTA ECONOMICA

L'offerente deve inoltre inserire, dopo averla scaricata dalla documentazione di gara, compilata e firmata digitalmente, nell'apposito spazio all'interno del sistema ed a corredo dell'offerta, la dichiarazione inerente l'indicazione dei **propri costi della manodopera**. La stazione appaltante, relativamente ai costi della manodopera, prima dell'aggiudicazione procede a verificare il rispetto di quanto previsto all'articolo 97, comma 5, lettera d) del Codice.

Nel caso di offerta presentata da un **Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE non ancora costituiti**, l'*offerta economica* deve essere sottoscritta con firma digitale da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE.

Nel caso di **Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE già costituiti**, per i quali sussiste comunque l'obbligo di produrre l'**atto costitutivo**, l'*offerta economica* può essere sottoscritta con firma digitale dal solo soggetto indicato quale mandatario.

Nel caso di offerta presentata da un **raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE non ancora costituiti**, l'*offerta economica* deve contenere l'**impegno** che, nel caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese conferiranno, con unico atto, mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse, designata quale mandataria.

² Gli oneri che devono essere indicati sono quelli sostenuti dall'operatore economico per gli adempimenti cui è tenuto ai sensi del D.Lgs. 81/2008 e imputati allo specifico all'appalto. Si precisa che per oneri della sicurezza afferenti l'impresa si intendono i costi ex lege sostenuti dall'operatore economico per la sicurezza e tutela dei lavoratori inerenti la propria attività di impresa commisurati alle caratteristiche e all'entità dell'appalto, quali a titolo esemplificativo e non esaustivo: oneri connessi alla sorveglianza sanitaria, dpi individuali, redazione ed elaborazione DVR etc., e comunque diversi da quelli da interferenze.

In caso di **raggruppamento, consorzio ordinario di concorrenti o G.E.I.E. di tipo orizzontale**, l'offerta presentata determina la loro responsabilità solidale nei confronti della Amministrazione nonché nei confronti degli eventuali subappaltatori e fornitori.

In caso di **raggruppamento, consorzio ordinario di concorrenti o G.E.I.E. di tipo verticale**, la responsabilità è limitata all'esecuzione delle prestazioni di rispettiva competenza, ferma restando la responsabilità solidale della mandataria.

Ai sensi dell'art. 32 del Codice l'offerta dell'aggiudicatario è irrevocabile fino al termine stabilito per la stipula del contratto.

NOTE PER L'INSERIMENTO DEI DATI E PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

La dimensione massima di ciascun file inserito nel sistema è pari a 40 MB.

Nel caso occorra apportare delle modifiche a documenti prodotti in automatico dal sistema sulla base di form on line, è necessario ripetere la procedura di compilazione del form on line e ottenere un nuovo documento. Questa procedura si applica: all'offerta economica, alla domanda di partecipazione e scheda di rilevazione requisiti di ordine generale.

10. L'AGGIUDICAZIONE DELLA GARA SI SVOLGE SECONDO LA SEGUENTE PROCEDURA:

1. Il RUP in una o più sedute pubbliche, verifica le condizioni di partecipazione e procede all'abilitazione alla gara dei concorrenti;
2. Il RUP in seduta pubblica procede all'apertura delle buste chiuse elettronicamente contenenti le offerte economiche;
3. Il RUP in seduta pubblica procede ad effettuare il sorteggio del metodo previsto all'art. 97, comma 2, del d. lgs. 50/2016, in modo automatico tramite la piattaforma START, esclude automaticamente dalla gara le offerte che presentano una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia, predispone la graduatoria delle offerte ammesse;

Si precisa che i verbali di gara, contenenti le decisioni del RUP, hanno natura provvedimento definitiva.

4. Il RUP formula la proposta di aggiudicazione e l'Amministrazione aggiudicatrice procederà all'aggiudicazione in maniera definitiva solo a seguito della verifica del possesso dei requisiti dell'aggiudicatario.

La prima seduta pubblica di gara si terrà in data 20/07/2018 - ore 9.00 presso la sede comunale Via del Padule n° 3 Km 19 , le sedute successive si terranno nei giorni a seguire, nella stessa sede ed alla stessa ora.

Alle fasi della procedura di gara, che si svolgono in seduta pubblica, vi potranno partecipare i legali rappresentanti/procuratori delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega. In assenza di tali titoli, la partecipazione è ammessa come semplice uditore.

ART. 11 - MOTIVI DI NON ABILITAZIONE ALLA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Non è abilitato alla partecipazione alla presente procedura il concorrente che:

- Non abbia inviato tramite il sistema la documentazione richiesta dal presente disciplinare entro il termine stabilito nel bando di gara e al precedente articolo 7, anche se sostitutivi di offerta precedente;
- Abbia inserito la documentazione economica di cui al punto B) in tutto od in parte, all'interno degli spazi presenti nella procedura telematica destinati a contenere documenti di natura amministrativa, tecnica o all'interno della "Documentazione amministrativa aggiuntiva".

ART.12 - DETERMINA L'ESCLUSIONE DEL CONCORRENTE DALLA GARA

- La presentazione di offerte parziali, limitate ad una parte dei lavori oggetto della gara, od offerte condizionate o univocamente non determinabili;
- L'invio dell'offerta tramite un sistema diverso dalla piattaforma START;
- La mancanza dell'offerta economica, in tutto od in parte;
- L'inserimento nello spazio per la presentazione dell'offerta economica di un file diverso da quello generato automaticamente dal sistema e non contenente alcuna indicazione economica pertinente e riferita alla presente gara, in quanto tale situazione corrisponde a carenza di documentazione che non consente l'individuazione del contenuto ex articolo 83, comma 9, ultimo capoverso del Codice;
- Le irregolarità relative alla presentazione dell'offerta economica che incidano sulla segretezza di quest'ultima (es. inserimento dell'offerta economica nello spazio del sistema START riservato alla documentazione amministrativa);
- La presentazione di un ribasso pari a zero (0,00) o in aumento sull'importo a base di gara per i lavori, o in diminuzione sull'importo a base di gara per l'acquisto del terreno;
- La mancata sottoscrizione del modulo generato dal sistema dell'offerta economica da parte del legale rappresentante provvisto dei relativi poteri, in quanto tale situazione non consente l'individuazione del soggetto responsabile ai sensi dell'articolo 83, comma 9, del Codice;
- La mancanza del possesso dei requisiti di partecipazione cui al precedente articolo 2 alla data di scadenza del termine di presentazione dell'offerta;
- Il mancato versamento del contributo ANAC ai sensi dell'art.1, comma 67, della legge 266/2005 (Delibera ANAC n.163 del 22 dicembre 2015)

Determina l'esclusione dalla gara il fatto che, in caso di raggruppamento temporaneo, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE non ancora costituiti, l'Offerta economica di cui al punto B1 :

- non contenga l'impegno che nel caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese conferiranno, con unico atto, mandato speciale con rappresentanza ad una di esse, designata quale mandataria.

L'amministrazione infine, **esclude dalla gara le offerte individuate anormalmente basse a seguito del procedimento di cui all'art. 97 commi 2 e 8 del Codice.**

ART. 13 - AVVERTENZE

- Non è possibile presentare offerte modificative o integrative di offerta già presentata.
- E' possibile, nei termini fissati, ritirare l'offerta presentata: in tal caso, l'offerta e tutta la documentazione verranno rese disponibili per eventuali modifiche.
- Una volta ritirata un'offerta precedentemente presentata, è possibile, rimanendo nei termini fissati dal presente documento, presentare una nuova offerta.
- La presentazione dell'offerta costituisce accettazione incondizionata delle clausole contenute nel presente disciplinare con rinuncia ad ogni eccezione.
- La presentazione delle offerte è compiuta quando il concorrente ha completato tutti i passi previsti dalla procedura telematica e viene visualizzato un messaggio del sistema che indica la conferma della corretta ricezione dell'offerta e l'orario della registrazione.
- Il sistema telematico non permette di completare le operazioni di presentazione di una offerta dopo il termine perentorio indicato nel presente disciplinare.
- La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di non dare luogo alla gara o di prorogarne la data ove lo richiedano motivate esigenze, senza che i concorrenti possano avanzare alcuna pretesa al riguardo.
- La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di revocare (e non aggiudicare) in ogni momento l'intera procedura, per sopravvenute ragioni di interesse pubblico o per la modifica delle circostanze di fatto o dei presupposti giuridici su cui la procedura si basa.
- La Stazione Appaltante ha facoltà di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.
- La Stazione Appaltante ha facoltà di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.
- L'aggiudicazione non equivale ad accettazione dell'offerta.
- L'aggiudicatario, ai sensi dell'art. 3 della L. 136/2010, al fine di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari, è tenuto ad utilizzare, per tutti i movimenti finanziari relativi al presente appalto,

esclusivamente conti correnti bancari o postali dedicati. Ai fini della tracciabilità dei flussi Finanziari, il bonifico bancario o postale deve riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere dall'appaltatore, dal subappaltatore e dai subcontraenti della filiera delle imprese interessati al presente appalto e il codice CIG.

- L'aggiudicazione dell'appalto è adottata con determinazione del dirigente responsabile del procedimento entro 60 dal ricevimento della proposta di aggiudicazione. Tale provvedimento, fino a quando il contratto non è stato stipulato, può essere revocato qualora la conclusione risulti superflua o dannosa per l'Amministrazione.
- In caso di irregolarità derivanti dall'utilizzo della modalità telematica di inserimento della gara si terrà conto che la procedura si svolge "on line", pertanto verranno escluse imprese che hanno commesso irregolarità insanabili per disposizione di legge o tali da non consentire il rispetto del principio di parità di trattamento tra concorrenti

ART. 14 - CONCLUSIONE DELL' AGGIUDICAZIONE E STIPULA DEL CONTRATTO

- L'Amministrazione aggiudicatrice provvederà all'aggiudicazione a seguito della proposta di aggiudicazione, ai sensi dell'art. 32, comma 5 del d. lgs 50/2016 dopo l'esito della verifica dei requisiti richiesti dai documenti di gara.

I controlli sui requisiti di ordine generale sono effettuati:

- in caso di raggruppamento temporaneo d'impresa o di consorzio ordinario di concorrenti o di G.E.I.E. nei confronti di tutti i soggetti facenti parte del raggruppamento o del consorzio o del G.E.I.E.;
- in caso di consorzio di cui all'art. 45 comma 2, lett. b) e c), del D. Lgs. n. 50/2016 i suddetti controlli sono effettuati sia nei confronti del consorzio che delle consorziate indicate nel DGUE come soggetti per i quali il consorzio concorre;
- in caso di avvalimento, anche nei confronti dei soggetti indicati dal concorrente come ausiliari;
- nel caso in cui l'aggiudicatario o una delle mandanti abbia dichiarato di essere stata ammessa a concordato preventivo con continuità aziendale ex art. 186 bis R.D. 267/1942 i suddetti controlli sono effettuati anche nei confronti dell'operatore economico indicato quale ausiliario, qualora tenuto ad avvalersi di altro operatore economico ai sensi dell'art. 110 comma 5 D.Lgs. 50/2016.

Nel caso che tale verifica non dia esito positivo la stazione appaltante procede:

- all'esclusione del soggetto dalla procedura;
- a revocare la proposta di aggiudicazione formulata e ad individuare il nuovo aggiudicatario provvisorio;
- alla determinazione della nuova soglia di anomalia dell'offerta ed alla conseguente eventuale nuova aggiudicazione nel caso in cui, in relazione al controllo puntuale effettuato dalla medesima Amministrazione sull'aggiudicatario provvisorio della gara e sul secondo in graduatoria, l'esito negativo riguardi entrambi tali soggetti;
- relativamente all'aggiudicatario, all'escussione della cauzione provvisoria prodotta, alla segnalazione del fatto all'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.A.C.) ai fini dell'adozione da parte della stessa dei provvedimenti di competenza, nonché all'Autorità giudiziaria per l'applicazione delle norme vigenti in materia di false dichiarazioni.

La stazione appaltante richiede al soggetto di cui sopra i documenti comprovanti quanto dichiarato durante il procedimento di gara, qualora non sia possibile procedere nelle forme specificate dal D.P.R. n. 445/2000.

- Entro 5 giorni dal provvedimento di aggiudicazione si provvederà alle comunicazioni di cui all'art. 76 comma 5 d. lgs. 50/2016 (aggiudicazione efficace ai sensi dell'art. 32, comma 7, d. lgs. 50/2016)
- L'aggiudicazione non equivale ad accettazione dell'offerta e non equivale a stipula del contratto.
- L'aggiudicazione è comunque subordinata alla non sussistenza a carico degli interessati di procedimenti o provvedimenti per l'applicazione di una delle misure di prevenzione della delinquenza di stampo mafioso.
- Ai sensi dell'art. 32 del d.lgs. 50/2016 l'offerta dell'aggiudicatario è irrevocabile fino al termine stabilito per la stipula del contratto.
- Quando l'aggiudicazione è divenuta efficace l'Amministrazione invita l'aggiudicatario a:
 - stipulare il contratto nel termine di 60 giorni dall'aggiudicazione definitiva;
 - versare l'importo relativo alle spese di imposta di bollo e di registro per il contratto;
 - costituire garanzia fideiussoria di cui all'art. 103 del Codice;

- produrre quant'altro necessario per la stipula del contratto.

La mancata costituzione della suddetta garanzia fideiussoria determina la decadenza dell'affidamento e l'acquisizione della garanzia a corredo dell'offerta prestata ai sensi dell'art. 93 del Codice. L'amministrazione conseguentemente aggiudica l'appalto al concorrente che segue nella graduatoria.

Il contratto non verrà comunque stipulato prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione ai sensi dell'art. 76, comma 5, del Codice, salvo che non si rientri in uno dei casi di cui all'art. 32, comma 9 del Codice.

L'Amministrazione, ai sensi dell'art. 110 del d.lgs. 50/16, si riserva la facoltà di procedere allo scorrimento della graduatoria approvata in sede di gara, in caso di fallimento, scioglimento del contratto con l'originario appaltatore, o nel caso di mancata costituzione delle garanzie ai sensi dell'art. 103 del d. lgs 50/2016.

Garanzia definitiva e assicurazioni

Ai sensi dell'articolo 103 del Codice l'esecutore del contratto è obbligato a costituire apposita garanzia fideiussoria.

La fideiussione deve recare **la firma di un soggetto autorizzato a rilasciare la fideiussione per conto dell'istituto, banca, azienda o compagnia di assicurazione**, e deve prevedere espressamente la **rinuncia al beneficio** della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 comma 2 del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima **entro 15 (quindici) giorni, a semplice richiesta scritta** dell'Amministrazione.

Ai sensi dell'art. 103, comma 1, del d. Lgs. n. 50/2016, **alla garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto** si applicano le riduzioni previste art. 93, comma 7 del Decreto stesso.

L'aggiudicatario dovrà presentare inoltre le polizze assicurative previste dall'art.32 del capitolato.

ART. 15 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Per la presentazione dell'offerta, nonché per la stipula del contratto con l'aggiudicatario, è richiesto ai concorrenti di fornire dati e informazioni, anche sotto forma documentale, che rientrano nell'ambito di applicazione del d. lgs. 30.6.2003 n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali).

Ai sensi e per gli effetti della suddetta normativa, all'Amministrazione compete l'obbligo di fornire alcune informazioni riguardanti il loro utilizzo.

15.1 - Finalità del trattamento

In relazione alle finalità del trattamento dei dati forniti si precisa che:

1. i dati inseriti nella domanda di partecipazione e nella scheda di rilevazione dei requisiti di carattere generale vengono acquisiti ai fini della partecipazione in particolare ai fini dell'effettuazione della verifica dei requisiti di ordine generale, nonché dell'aggiudicazione e, comunque, in ottemperanza alle disposizioni normative vigenti;
2. i dati da fornire da parte del concorrente aggiudicatario vengono acquisiti, oltre che ai fini di cui sopra, anche ai fini della stipula e dell'esecuzione del contratto, compresi gli adempimenti contabili ed il pagamento del corrispettivo contrattuale.

15.2 - Modalità del trattamento dei dati

Il trattamento dei dati potrà essere effettuato mediante strumenti informatici e telematici idonei a memorizzarli e gestirli garantendo la sicurezza e la riservatezza.

15.3 - Categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati

- 1) personale della Centrale Unica di Committenza e dei Comuni implicati nel procedimento;
- 2) eventuali partecipanti alla procedura di gara;
- 3) ogni altro soggetto interessato ai sensi della legge 7 agosto 1990, n.241;
- 4) altri soggetti della pubblica amministrazione.

15.4 - Diritti del concorrente interessato

Relativamente ai suddetti dati, al concorrente, in qualità di interessato, vengono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del d. lgs. 30/6/2003 n. 196.

15.5.- Titolare, responsabili e incaricati del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è la Stazione appaltante.

Responsabile esterno del trattamento dei dati è il Gestore di START.

Incaricati del trattamento dei dati sono i dipendenti del Gestore di START e della Stazione appaltante, dell'Amministrazione aggiudicatrice, assegnati agli uffici ed alle strutture interessate dalla presente gara.

ART. 16 – COMUNICAZIONI DELL'AMMINISTRAZIONE

L'amministrazione invia le comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del d. lgs 50/2016 (la comunicazione di aggiudicazione, di esclusione, la decisione di non aggiudicare un appalto, la data di avvenuta stipulazione del contratto con l'aggiudicatario) all'indirizzo di posta elettronica certificata indicata dal concorrente in sede di presentazione dell'offerta; ove non sia indicato alcun indirizzo PEC ovvero in caso di problematiche connesse all'utilizzo di detto strumento, le comunicazioni sono inviate al numero di fax se l'utilizzo di questo ultimo mezzo è stato espressamente autorizzato dal concorrente o con raccomanda con avviso di ricevimento al domicilio eletto indicato dallo stesso.

Qualora il concorrente non indichi né l'indirizzo PEC, né il domicilio eletto né il numero di fax al quale inviare le comunicazioni di cui all'art. 76 del d. lgs 50/2016, le stesse verranno inviate presso la sede legale del concorrente e al numero di fax indicati nella "domanda di partecipazione e scheda di rilevazione relativa ai requisiti di ordine generale".

I Responsabile del Settore
Geom. Massimo Baricci