



**COMUNE DI CASTIGLIONE DELLA PESCAIA
(Provincia di Grosseto)**

VERBALE delle DELIBERAZIONI del CONSIGLIO COMUNALE

Sessione di Prima convocazione Seduta Pubblica

DELIBERA N° 13 del 28/02/2022

**OGGETTO: ISTITUZIONE COMMISSIONI CONSULTIVE ED APPROVAZIONE
RISPETTIVI REGOLAMENTI**

L'anno duemilaventidue, addì ventotto del mese di Febbraio alle ore 09:00 in

**Castiglione della Pescaia nella Sala Consiliare di questo capoluogo, convocato nelle forme
prescritte, si è riunito il Consiglio Comunale.**

Fatto l'appello nominale, risultano presenti i signori:

		Presente:			Presente:
NAPPI ELENA	S		BIANCALANI JESSICA	S	
MAZZARELLO FEDERICO	S		QUARATESI COSTANZA	S	
MARIANI ISABELLE	S		GIANNOTTI IANETTA	N	
LORENZINI SUSANNA	S		IAVARONE ALDO	S	
MASSETTI WALTER	S		CESARIO ALFREDO	S	
MUCCIARINI SANDRA	N		MAZZINI EDOARDO	S	
TAVARELLI FABIO	N				

10 Presenti

3 Assenti

Partecipa il Segretario Generale del Comune Dott. Riccardo Masoni.

Assume la Presidenza il Presidente MARIANI ISABELLE.

PROPOSTA DI DELIBERA

PREMESSO che con deliberazione C.C. n. 146 del 10.10.1991 è stato approvato lo Statuto Comunale, successivamente modificato con deliberazioni C.C. n. 157/1991, n. 39/1994, n. 55/2001, n. 84/2001, n. 20 -33 – 34/2003, n. 52/2007, n. 64/2013;

CONSIDERATO che la materia concernente le commissioni consiliari è demandata all'Amministrazione nell'ambito della propria autonomia funzionale;

VISTI in particolare:

- l'art. 1, co. 3 dello Statuto che recita: Il Comune..... “rappresenta e cura unitariamente gli interessi della propria comunità ne promuove lo sviluppo ed il progresso civile, sociale ed economico e garantisce la partecipazione di tutti i cittadini, singoli o associati alle scelte politiche della comunità....”;

- l'art. 11, al co. 1 dello Statuto che prevede: “Il Consiglio può istituire nel suo seno commissioni permanenti, temporanee o speciali”; al co. 3 “Il Regolamento disciplina il funzionamento delle Commissioni e la loro composizione nel rispetto del criterio della proporzionalità”;

-l'art. 61, co. 3 dello Statuto che recita “ L'Amministrazione può attivare forme di consultazione, per acquisire il parere di soggetti economici su specifici problemi”;

CONSIDERATO che le Commissioni consultive hanno il compito di coadiuvare il lavoro del Sindaco, del Consiglio comunale e della Giunta. La commissione approfondisce i problemi relativi ad un particolare settore, esamina ed esprime pareri su iniziative e proposte che saranno poi discusse ed eventualmente approvate dal Consiglio Comunale, collabora attivamente all'organizzazione di eventi, manifestazioni, attività;

RITENENDO che le Commissioni Consultive in passato siano state di ausilio all'Amministrazione Comunale ed abbiano costituito per la stessa elemento di proposizione e di contributo;

RITENUTO al fine di approfondire determinate problematiche e di costituire degli organismi di raccordo e di collegamento tra la cittadinanza, le forze politiche, sociali ed economiche presenti sul territorio e l'amministrazione comunale istituire le seguenti Commissioni consultive:

1. CULTURA – EVENTI – SPETTACOLI
2. AGRICOLTURA E FRAZIONI
3. SPORT E POLITICHE GIOVANILI

PRESO ATTO della necessità di un confronto allargato e continuo con le componenti sociali in merito alle tematiche sopraesposte;

ATTESO che:

- le Commissioni Consultive dovranno essere composte da cittadini aventi i requisiti per l'elezione a Consiglieri Comunali esperti nel settore di competenza.

- ogni commissione sarà composta da n. 7 componenti. La nomina sarà effettuata dal Consiglio Comunale nel numero di sei componenti di cui quattro su designazione della Maggioranza e due su designazione della Minoranza consiliare assicurando la rappresentanza di ciascun Gruppo presente

in Consiglio Comunale; parteciperà di diritto l'assessore con la delega di riferimento o suo delegato;

- tutti i componenti dovranno avere la residenza od operare con la propria attività nel Comune di Castiglione della Pescaia;

- ai componenti della Commissione non spetta alcun compenso o rimborso;

- i membri di tali Commissioni rimangono in carica per tutta la durata del Consiglio Comunale e decadono con esso;

- le Commissioni esprimono pareri non obbligatori, né vincolanti per l'Amministrazione Comunale;

RITENUTO pertanto di dover definire e disciplinare le competenze, la composizione e le modalità di funzionamento di ogni commissione consultiva andando ad approvare i singoli regolamenti (allegati a parte integrante e sostanziale del presente atto);

RILEVATO che il presente atto non comporta impegni di spesa né diminuzione di entrata, ai sensi dell'art.49, comma1, del D. Lgs. n. 267/2000;

DATO ATTO che sulla proposta è stato acquisito il parere di regolarità tecnica ai sensi dell'Art. 49 – 1° comma del D.Lgs. 267/2000, e ss. mm. ed ii., come da allegato;

DISPOSITIVO

la premessa è parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

1. Di istituire con funzioni consultive, propositive e di monitoraggio delle problematiche connesse agli interventi dell'Amministrazione Comunale nei rispettivi campi d'azione le seguenti Commissioni consultive :
 - CULTURA – EVENTI – SPETTACOLI
 - AGRICOLTURA E FRAZIONI
 - SPORT E POLITICHE GIOVANILI

2. di approvare, per la disciplina delle competenze, della composizione e delle modalità di funzionamento di ogni singola commissione:
 - il Regolamento comunale per la costituzione e il funzionamento della Commissione Consultiva “Cultura –Eventi e Spettacoli”, composto da n. 11 articoli, che, allegato alla presente deliberazione sotto la lettera “A”, costituisce parte integrante e sostanziale della stessa;
 - il Regolamento comunale per la costituzione e il funzionamento della Commissione Consultiva “Agricoltura e Frazioni”, composto da n. 11 articoli, che, allegato alla presente deliberazione sotto la lettera “B”, costituisce parte integrante e sostanziale della stessa;

- il Regolamento comunale per la costituzione e il funzionamento della Commissione Consultiva “Sport e Politiche Giovanili”, composto da n. 11 articoli, che, allegato alla presente deliberazione sotto la lettera “C”, costituisce parte integrante e sostanziale della stessa;
3. di prendere atto che il Consiglio Comunale, provvederà alla nomina dei membri delle Commissioni Consultive indicate al punto 1) in ossequio a quanto stabilito nei rispettivi Regolamenti allegati, previa acquisizione delle designazioni da parte dei Capigruppo.
4. di dare atto che:
- le Commissioni Consultive dovranno essere composte da cittadini aventi i requisiti per l'elezione a Consiglieri Comunali esperti nel settore di competenza.
 - ogni commissione sarà composta da n. 7 componenti. La nomina sarà effettuata dal Consiglio Comunale nel numero di sei componenti di cui quattro su designazione della Maggioranza e tre su designazione della Minoranza consiliare assicurando la rappresentanza di ciascun Gruppo presente in Consiglio Comunale; parteciperà di diritto l'assessore con la delega di riferimento o suo delegato.
 - tutti i componenti dovranno avere la residenza od operare con la propria attività nel Comune di Castiglione della Pescaia
 - ai componenti della Commissione non spetta alcun compenso o rimborso;
 - I membri di tali Commissioni rimangono in carica per tutta la durata del Consiglio Comunale e decadono con esso;
 - le Commissioni esprimono pareri non obbligatori, né vincolanti per l'Amministrazione Comunale
5. di dare atto che il regolamento entra in vigore dall'esecutività dell'atto deliberativo che lo approva e sarà pubblicato sul sito internet dell'Ente onde assicurarne la massima divulgazione

IL CONSIGLIO COMUNALE

- Vista la proposta sopra riportata;
- Vista la scheda istruttoria del Responsabile del Procedimento in data 17/02/2022;
- Visti gli allegati pareri di cui all'art. 49 del D.lgs 18.08.2000 n. 267;
- Uditi gli interventi la cui trascrizione verrà depositata agli atti d'Ufficio ed approvata con successivo atto deliberativo;
- Con unanimi voti favorevoli resi nei modi di legge;

DELIBERA

di adottare e far propria la proposta sopra indicata approvandola integralmente nel testo sopra riportato.

Successivamente con unanimi voti favorevoli resi nei modi di legge

DELIBERA

Di rendere il presente atto immediatamente eseguibile.

Letto, approvato e sottoscritto:

Presidente
MARIANI ISABELLE

Segretario Generale
Dott. Riccardo Masoni

Ufficio Proponente:

SERVIZIO SEGRETERIA

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 7 marzo 2005 n. 82, art. 24 comma 2 e norme collegate.

COMUNE DI CASTIGLIONE DELLA PESCAIA
(Provincia di Grosseto)

PARERI ART. 49 D.LGS 18.8.2000 N. 267

**OGGETTO: ISTITUZIONE COMMISSIONI CONSULTIVE ED APPROVAZIONE
RISPETTIVI REGOLAMENTI**

Parere in ordine alla regolarità tecnica: FAVOREVOLE

Eventuali allegati n. 3

li 17/02/2022

Il Responsabile del Servizio
(LORENZINI BARBARA)

Il Responsabile del Procedimento
()

Il presente atto non comporta aumento di spesa o diminuzione di entrata.

li 17/02/2022

Il Responsabile del Servizio
(LORENZINI BARBARA)

Note:

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 7 marzo 2005 n. 82, art. 24 comma 2 e norme collegate.



COMUNE DI CASTIGLIONE DELLA PESCAIA

(Provincia di Grosseto)

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

-----0000000-----

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE N. 13 DEL 28/02/2022

OGGETTO: ISTITUZIONE COMMISSIONI CONSULTIVE ED APPROVAZIONE RISPETTIVI
REGOLAMENTI

Si comunica che l'Atto in oggetto sarà in pubblicazione all'Albo Pretorio dal giorno 03/03/2022
e vi rimarrà per 30 giorni consecutivi.

Divenuta esecutiva decorsi dieci giorni, ai sensi dell'art. 134, comma 3, del D. Lgs 18 agosto 2000
n. 267 dalla data 03/03/2022

Li 03/03/2022

Il Responsabile

Dott. Riccardo Masoni

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 7 marzo 2005 n. 82, art. 24 comma 2 e norme collegate.

ALLEGATO A)



COMUNE DI
CASTIGLIONE DELLA PESCAIA

REGOLAMENTO COMMISSIONE
CONSULTIVA CULTURA - EVENTI E
SPETTACOLI

Regolamento approvato con delibera del Consiglio Comunale n. ____ del _____

INDICE

Art.1 - Principi generali

Art.2 - Competenze della commissione

Art.3 - Operatività

Art.4 - Istituzione e durata

Art.5 – Composizione, nomina e requisiti

Art. 6 – Cariche e verbale

Art. 7 – Funzionamento, sedute e decisioni

Art. 8 - Collaborazione e raccordo con gli uffici e gli organi di governo

Art. 9 - Cessazione e Surroga

Art. 10 – Compensi

Art. 11 – Richiamo a norme generali

Articolo 1

Art. 1 – Principi generali

L'amministrazione Comunale di Castiglione della Pescaia istituisce la *Commissione Consultiva Cultura, Eventi e Spettacoli* (d'ora in avanti Commissione) nell'intento di contribuire alla crescita culturale individuale e collettiva, favorendo la partecipazione di tutti i cittadini allo sviluppo e alla gestione delle attività culturali, della promozione del territorio e dell'organizzazione degli eventi e degli spettacoli.

La Commissione ha lo scopo di promuovere e coordinare, anche in collaborazione con le organizzazioni presenti sul territorio, tutte le iniziative atte alla promozione della cultura sotto tutte le sue forme ed espressioni (a titolo esemplificativo e non esaustivo: letteratura, cinema, fotografia, teatro, musica, pittura, etc.). Nell'ambito delle proprie competenze, la Commissione si impegna a sostenere e promuovere la cultura locale, favorendo, altresì, la conoscenza di culture diverse, sia nazionali che internazionali.

Essa opera quale organo consultivo a supporto dell'attività degli assessorati competenti, esprimendo pareri e offrendo collaborazione per la realizzazione delle iniziative esistenti sul territorio, promosse o patrocinate o comunque autorizzate dal Comune di Castiglione della Pescaia.

Essa risponde del proprio operato agli assessorati competenti.

Compito precipuo della Commissione, oltre a quello di assistere l'attività degli assessorati di riferimento, durante tutto il periodo del suo insediamento, è quello di redigere ogni anno una proposta programmatica delle iniziative culturali, ivi compresi eventi e spettacoli, in cui formula suggerimenti e pareri sulla base di quanto disponibile nel bilancio di previsione comunale.

Art. 2 - Competenze della commissione

A titolo esemplificativo e non esaustivo alla Commissione sono attribuite le seguenti competenze:

- a. Coadiuvare l'Amministrazione Comunale nel coordinare le attività culturali, ivi compresi eventi e manifestazioni legati al Museo Civico Archeologico "Isidoro Falchi" e al Museo naturale della "Casa Rossa Ximenes".
- b. Proporre l'organizzazione di incontri, dibattiti, corsi, eventi, mostre ed altre manifestazioni finalizzate alla promozione culturale della comunità.
- c. Promuovere la conoscenza storica, in tutte le sue forme, di Castiglione della Pescaia e delle sue frazioni.
- d. Offrire parere non vincolante sull'accettazione da parte dell'Amministrazione Comunale di eventuali lasciti di materiale librario, documentario e archivistico di particolare valore storico-culturale.

- e. Proporsi come centro di riferimento e sostegno per singoli cittadini, associazioni e gruppi culturali presenti sul territorio relativamente alle attività culturali e alla organizzazione di eventi e spettacoli.
- f. Offrire collaborazione e coinvolgere il plesso scolastico comunale nella programmazione delle attività culturali.
- g. Coinvolgere le Associazioni presenti sul territorio che operano nel settore sociale, al fine di creare una solida rete di collaborazione fra istituzioni e cittadini; a tal proposito la Commissione coopera con la Commissione pari opportunità al fine di potenziare la coesione sociale e culturale del territorio.
- h. Proporre un piano annuale delle attività culturali da sottoporre all'Amministrazione Comunale.
- i. Proporre e suggerire all'Amministrazione comunale un calendario degli eventi e degli spettacoli in sinergia con le associazioni presenti nel territorio.

Articolo 3 – Operatività

La Commissione, nell'esercizio delle proprie funzioni e nell'ambito delle materie di competenza, ha diritto di ottenere dalla Giunta Comunale e dagli Uffici del Comune, tramite il proprio Presidente, atti, notizie, informazioni (fatti salvi gli atti "riservati" a sensi di legge o di regolamento) e può anche procedere alla audizione di cittadini.

Articolo 4 – Istituzione e durata

La Commissione è istituita con provvedimento del Consiglio Comunale e i suoi membri restano in carica fino al termine della durata del Consiglio Comunale.

Articolo 5 – Composizione – nomina e requisiti.

La Commissione si compone di n. 7 membri:

- L'Assessore alla Cultura o al Turismo o suo delegato, quale membro di diritto;
- n. 6 componenti di cui n. 4 (quattro) proposti dalla maggioranza consiliare e n. 2 (due) proposti dalle minoranze consiliari.

La nomina sarà deliberata dal Consiglio Comunale nel rispetto del criterio della proporzionalità assicurando la rappresentanza di ciascun gruppo consiliare.

All'atto della nomina i componenti della Commissione dovranno possedere i requisiti previsti per l'elezione a Consigliere Comunale.

In aggiunta ed anche in alternativa tra loro dovranno possedere i seguenti requisiti:

1. essere persone attive nel settore della cultura, dell'associazionismo, della comunicazione o dell'organizzazione di eventi e spettacoli o comunque attivi nelle attività di promozione del territorio;
2. avere la residenza nel Comune di Castiglione della Pescaia;
3. operare con la propria attività nel Comune di Castiglione della Pescaia;

Non sono eleggibili coloro che svolgono attività lavorativa presso gli uffici comunali o sono membri del Consiglio Comunale.

Articolo 6 - Cariche e Verbale

Nella prima seduta della commissione verrà eletto a maggioranza semplice il Presidente, il quale nominerà il Vice-presidente su suggerimento dei commissari. La carica di Presidente non potrà essere ricoperta dall'Assessore all'Agricoltura o suo delegato. Le funzioni di segretario sono espletate da un membro della Commissione indicato dal Presidente. Il Presidente convoca la Commissione e ne coordina i lavori. In caso di assenza lo stesso delega per tali funzioni il Vice-Presidente. Il verbale di assemblea, pena la nullità, deve essere sottoscritto dal Presidente (o dal Vice-presidente) e dal segretario, il quale provvederà a trasmetterlo alla Giunta Comunale.

Art. 7 - Funzionamento Sedute e Decisioni

La Commissione è convocata dal Presidente, oppure su richiesta di almeno la metà più uno dei componenti. La Commissione si dovrà riunire, in via ordinaria, almeno due volte all'anno. L'avviso di convocazione, contenente l'ordine del giorno, deve pervenire ai partecipanti almeno 3 (tre) giorni prima della seduta tramite posta elettronica ordinaria o tramite altro dispositivo a cura di chi la convoca. In caso di comprovata urgenza ed in via straordinaria, la commissione può essere convocata anche telefonicamente in deroga alle precedenti disposizioni. Le sedute della Commissione si tengono presso la sede concordata dai rispettivi membri. La validità delle sedute è tale se risulta presente almeno il 50% dei commissari. Esse sono presiedute dal Presidente o in sua assenza dal Vice-presidente. I pareri della commissione sono espressi con la maggioranza semplice dei voti, in caso di parità prevale il voto del Presidente. Le riunioni della Commissione, per il carattere delle tematiche discusse, sono generalmente non aperte al pubblico, tuttavia la Commissione può decidere in casi

particolari di renderle pubbliche. E' ammessa la convocazione di singoli cittadini per chiarire problematiche concernenti particolari questioni. Inoltre, i cittadini possono evidenziare e/o proporre la trattazione e l'approfondimento di questioni di carattere culturale o promozionale del territorio e riguardanti la collettività. La Commissione stabilirà la discussione di tali argomenti in una delle successive riunioni. La Commissione ha facoltà di promuovere consultazioni o fissare speciali adunanze conoscitive per sentire esperti, rappresentanti di Enti, Associazioni, Categorie di forze sociali, economiche e sindacali allorquando ne ravvisi l'opportunità e le necessità. Qualora la partecipazione di esperti o di rappresentanti esterni comportasse degli oneri per il Comune, dovrà essere richiesta preventivamente l'autorizzazione alla Giunta Comunale. La Commissione, nell'esercizio delle proprie funzioni e nell'ambito delle materie di competenza, ha diritto di ottenere dagli uffici e dalla Giunta Comunale, tramite il rispettivo Presidente, atti, notizie, informazioni dietro semplice richiesta, anche verbale (fatti salvi gli atti "riservati" a sensi di legge o di regolamento).

Art. 8 - Collaborazione e raccordo con gli uffici e gli organi di governo

La Commissione svolge la propria attività consultiva a supporto degli Uffici e degli organi Comunali.

I pareri espressi dalla stessa non avranno valore vincolante per gli organi deputati all'adozione dei relativi provvedimenti di competenza.

Art. 9 Cessazione e Surroga

Il singolo membro che risulti assente – senza giusta causa - per almeno il 50% delle sedute annue o per tre convocazioni consecutive, decade dall'incarico. Sia in caso di decadenza che di dimissioni di un membro della Commissione, si procederà alla surroga con altro soggetto individuato secondo i requisiti e le procedure di cui all'art. 5 del presente Regolamento. Qualora per dimissioni o per altre cause venga a mancare la maggioranza dei componenti, si intende decaduta l'intera Commissione, che andrà rinnovata secondo le procedure di cui all'art. 5 del presente Regolamento.

Articolo 10 – Compensi

Ai componenti della Commissione non spetta nessun compenso o rimborso per l'esercizio delle funzioni espletate.

Articolo 11 – Richiamo a norme generali

Per quanto non previsto dal presente regolamento, si rinvia alle disposizioni di legge in materia previste dalle vigenti normative. Le norme del presente regolamento entrano in vigore dalla data della esecutività della deliberazione che lo approva.

ALLEGATO B)



COMUNE DI
CASTIGLIONE DELLA PESCAIA

REGOLAMENTO COMMISSIONE
CONSULTIVA AGRICOLTURA E
FRAZIONI

Regolamento approvato con delibera del Consiglio Comunale n. ____ del _____

INDICE

Art.1 - Principi generali

Art.2 - Competenze della commissione

Art.3 - Operatività

Art.4 - Istituzione e durata

Art.5 – Composizione, nomina e requisiti

Art. 6 – Cariche e verbale

Art. 7 – Funzionamento, sedute e decisioni

Art. 8 - Collaborazione e raccordo con gli uffici e gli organi di governo

Art. 9 - Cessazione e Surroga

Art. 10 – Compensi

Art. 11 – Richiamo a norme generali

Articolo 1

Art. 1 – Principi generali

La *Commissione Consultiva Agricoltura e Frazioni* (d'ora in avanti Commissione) è organo con funzioni propositive, consultive e di studio in materia di agricoltura, ambiente, frazioni e campagne e promuove la partecipazione di cittadini, tecnici e operatori del settore alla vita politico-amministrativa.

Essa opera quale organo consultivo a supporto dell'attività degli assessorati competenti, esprimendo pareri e offrendo collaborazione per la realizzazione delle iniziative esistenti sul territorio.

Nell'ambito delle proprie competenze, la Commissione si impegna a sostenere e promuovere le esigenze e le necessità nelle aree rurali del territorio, offrendo a cittadini ed associazioni di categoria opportunità di ascolto e partecipazione alla vita politica ed amministrativa dell'ente.

Essa risponde del proprio operato agli assessorati competenti.

Art. 2 - Competenze della commissione

Il compito della Commissione è quello della ricerca, dello studio, della proposta e della collaborazione con la Giunta, il Consiglio Comunale e gli uffici comunali per tutti gli aspetti che riguardano il territorio rurale, la cultura rurale, l'agricoltura in genere ed il miglioramento delle frazioni.

In particolare, a titolo esemplificativo ma non esaustivo, gli scopi generali della Commissione sono:

- operare affinché nel territorio di Castiglione della Pescaia si sviluppi un'azione di valorizzazione, conservazione e difesa del patrimonio agricolo;
- promuovere, anche in collaborazione con altri enti e/o associazioni, anche di carattere sovra comunale, iniziative di informazione e conoscenza del mondo agricolo;
- sostenere le produzioni locali esistenti e promuovere lo sviluppo di nuove realtà produttive;
- valorizzare e difendere il reticolo idrico ed il patrimonio boschivo e forestale di proprietà e non, del Comune di Castiglione della Pescaia;
- proporre agli uffici comunali competenti, indicazioni e suggerimenti sul programma annuale degli interventi dei Consorzi Bonifica o altri enti competenti sul territorio rurale;
- sorvegliare il generale andamento ed il regolare svolgimento degli interventi dei consorzi stradali;
- promuovere interventi di contenimento degli animali nocivi;

- promuovere la partecipazione delle persone attive nel settore, alla vita politico-amministrativa;
- incoraggiare la partecipazione attiva delle persone nelle frazioni alla vita politico-amministrativa con consigli, suggerimenti e proposte per il miglioramento e la risoluzione di problematiche o situazioni particolari.

Articolo 3 – Operatività

La Commissione, nell'esercizio delle proprie funzioni e nell'ambito delle materie di competenza, ha diritto di ottenere dalla Giunta Comunale e dagli Uffici del Comune, tramite il proprio Presidente, atti, notizie, informazioni (fatti salvi gli atti "riservati" a sensi di legge o di regolamento) e può anche procedere alla audizione di cittadini.

Articolo 4 – Istituzione e durata

La Commissione è istituita con provvedimento del Consiglio Comunale e i suoi membri restano in carica fino al termine della durata del Consiglio Comunale.

Articolo 5 – Composizione – nomina e requisiti.

La Commissione si compone di n. 7 membri:

- L'Assessore all'Agricoltura o suo delegato, quale membro di diritto;
- n. 6 componenti di cui n. 4 (quattro) proposti dalla maggioranza consiliare e n. 2 (due) proposti dalle minoranze consiliari.

La nomina sarà deliberata dal Consiglio Comunale nel rispetto del criterio della proporzionalità assicurando la rappresentanza di ciascun gruppo consiliare.

All'atto della nomina i componenti della Commissione dovranno possedere i requisiti previsti per l'elezione a Consigliere Comunale.

In aggiunta ed anche in alternativa tra loro dovranno possedere i seguenti requisiti:

1. essere lavoratori, imprenditori, professionisti o persone attive nel settore primario;
2. avere la residenza nelle aree rurali o frazioni o nel capoluogo del Comune;

3. operare con la propria attività nel Comune di Castiglione della Pescaia;

Non sono eleggibili coloro che svolgono attività lavorativa presso gli uffici comunali o sono membri del Consiglio Comunale.

Articolo 6 - Cariche e Verbale

Nella prima seduta della commissione verrà eletto a maggioranza semplice il Presidente, il quale nominerà il Vice-presidente su suggerimento dei commissari. La carica di Presidente non potrà essere ricoperta dall'Assessore all'Agricoltura o suo delegato. Le funzioni di segretario sono espletate da un membro della Commissione indicato dal Presidente. Il Presidente convoca la Commissione e ne coordina i lavori. In caso di assenza lo stesso delega per tali funzioni il Vice-Presidente. Il verbale di assemblea, pena la nullità, deve essere sottoscritto dal Presidente (o dal Vice-presidente) e dal segretario, il quale provvederà a trasmetterlo alla Giunta Comunale.

Art. 7 - Funzionamento Sedute e Decisioni

La Commissione è convocata dal Presidente, oppure su richiesta di almeno la metà più uno dei componenti. La Commissione si dovrà riunire, in via ordinaria, almeno due volte all'anno. L'avviso di convocazione, contenente l'ordine del giorno, deve pervenire ai partecipanti almeno 3 (tre) giorni prima della seduta tramite posta elettronica ordinaria o tramite altro dispositivo a cura di chi la convoca. In caso di comprovata urgenza ed in via straordinaria, la commissione può essere convocata anche telefonicamente in deroga alle precedenti disposizioni. Le sedute della Commissione si tengono presso la sede concordata dai rispettivi membri. La validità delle sedute è tale se risulta presente almeno il 50% dei commissari. Esse sono presiedute dal Presidente o in sua assenza dal Vice-presidente. I pareri della commissione sono espressi con la maggioranza semplice dei voti, in caso di parità prevale il voto del Presidente. Le riunioni della Commissione, per il carattere delle tematiche discusse, sono generalmente non aperte al pubblico, tuttavia la Commissione può decidere in casi particolari di renderle pubbliche. E' ammessa la convocazione di singoli cittadini per chiarire problematiche concernenti particolari questioni. Inoltre, i cittadini possono evidenziare e/o proporre la trattazione e l'approfondimento di questioni di carattere agricolo o legate al territorio delle frazioni e riguardanti la collettività. La Commissione stabilirà la discussione di tali argomenti in una delle successive riunioni. La Commissione ha facoltà di promuovere consultazioni o fissare speciali adunanze conoscitive per sentire esperti, rappresentanti di Enti, Associazioni, Categorie di forze sociali, economiche e sindacali allorquando ne ravvisi l'opportunità e le necessità. Qualora la partecipazione di esperti o di rappresentanti esterni comportasse degli oneri per il Comune, dovrà essere richiesta preventivamente l'autorizzazione alla Giunta Comunale. La Commissione, nell'esercizio delle proprie funzioni e nell'ambito delle materie di competenza, ha diritto di ottenere

dagli uffici e dalla Giunta Comunale, tramite il rispettivo Presidente, atti, notizie, informazioni dietro semplice richiesta, anche verbale (fatti salvi gli atti "riservati" a sensi di legge o di regolamento).

Art. 8 - Collaborazione e raccordo con gli uffici e gli organi di governo

La Commissione svolge la propria attività consultiva a supporto degli Uffici e degli organi Comunali.

I pareri espressi dalla stessa non avranno valore vincolante per gli organi deputati all'adozione dei relativi provvedimenti di competenza.

Art. 9 Cessazione e Surroga

Il singolo membro che risulti assente – senza giusta causa - per almeno il 50% delle sedute annue o per tre convocazioni consecutive, decade dall'incarico. Sia in caso di decadenza che di dimissioni di un membro della Commissione, si procederà alla surroga con altro soggetto individuato secondo i requisiti e le procedure di cui all'art. 5 del presente Regolamento. Qualora per dimissioni o per altre cause venga a mancare la maggioranza dei componenti, si intende decaduta l'intera Commissione, che andrà rinnovata secondo le procedure di cui all'art. 5 del presente Regolamento.

Articolo 10 – Compensi

Ai componenti della Commissione non spetta nessun compenso o rimborso per l'esercizio delle funzioni espletate.

Articolo 11 – Richiamo a norme generali

Per quanto non previsto dal presente regolamento, si rinvia alle disposizioni di legge in materia previste dalle vigenti normative. Le norme del presente regolamento entrano in vigore dalla data della esecutività della deliberazione che lo approva.

ALLEGATO C)



COMUNE DI
CASTIGLIONE DELLA PESCAIA

REGOLAMENTO COMMISSIONE
CONSULTIVA SPORT E POLITICHE
GIOVANILI

Regolamento approvato con delibera del Consiglio Comunale n. ____ del _____

INDICE

Art.1 - Principi generali

Art.2 - Competenze della commissione

Art.3 - Operatività

Art.4 - Istituzione e durata

Art.5 – Composizione, nomina e requisiti

Art. 6 – Cariche e verbale

Art. 7 – Funzionamento, sedute e decisioni

Art. 8 - Collaborazione e raccordo con gli uffici e gli organi di governo

Art. 9 - Cessazione e Surroga

Art. 10 – Compensi

Art. 11 – Richiamo a norme generali

Articolo 1

Art. 1 – Principi generali

La *Commissione Consultiva dello Sport e delle Politiche Giovanili* (d'ora in avanti Commissione) è l'organismo consultivo del Comune che contribuisce alla determinazione della politica sportiva, delle politiche giovanili e delle scelte amministrative operate in questo settore mediante proposte e pareri.

La Commissione ha lo scopo di promuovere e coordinare, anche in collaborazione con le organizzazioni presenti sul territorio, tutte le iniziative atte alla promozione della cultura dello sport e alla tutela delle politiche giovanili sotto tutte le sue forme ed espressioni. Nell'ambito delle proprie competenze, la Commissione si impegna a sostenere e promuovere le politiche giovanili e la cultura sportiva a fini sociali, turistici e ricreativi e come incentivo alla creazione di una comunità coesa e rispettosa del prossimo, favorendo altresì, la conoscenza di culture diverse, sia nazionali che internazionali.

Essa opera quale organo consultivo a supporto dell'attività dell'assessorato competente, esprimendo pareri e offrendo collaborazione per la realizzazione delle iniziative esistenti sul territorio, promosse o patrocinate o comunque autorizzate dal Comune di Castiglione della Pescaia.

Essa risponde del proprio operato agli assessorati competenti.

Art. 2 - Competenze della commissione

A titolo esemplificativo e non esaustivo alla Commissione sono attribuite le seguenti competenze:

- Discutere le linee di programmazione, al fine di conseguire la più ampia e razionale diffusione della pratica sportiva e delle attività in favore delle fasce giovanili;
- Formulare pareri su tutte le problematiche attinenti la pratica sportiva ad essa sottoposte dagli organi comunali competenti;
- Collaborare per la migliore gestione degli impianti sportivi esistenti e per l'individuazione di nuovi investimenti;
- Collaborare con le Società Sportive e gli Enti di promozione sportiva attuando un coordinamento delle loro attività e iniziative;

- Proporre l'organizzazione di incontri, dibattiti, corsi, eventi e manifestazioni finalizzate alla promozione dello sport e/ delle politiche giovanili;
- Provvedere alla formazione ed alla tenuta dell'albo comunale delle società sportive;
- Collaborare con le associazioni presenti sul territorio al fine di creare sinergia e collaborazione fra queste, i cittadini e gli enti pubblici; a tal proposito la Commissione collabora con le altre Commissioni al fine di agevolare il lavoro dell'Amministrazione comunale;
- Offrire la possibilità di ascolto e partecipazione ai cittadini di tutte le età al fine di contribuire alla crescita e all'insegnamento del senso civico e del bene comune soprattutto alle fasce giovani del territorio;
- proporre iniziative e progetti volti al miglioramento e alla promozione delle politiche giovanili su tutto il territorio.

Articolo 3 – Operatività

La Commissione, nell'esercizio delle proprie funzioni e nell'ambito delle materie di competenza, ha diritto di ottenere dalla Giunta Comunale e dagli Uffici del Comune, tramite il proprio Presidente, atti, notizie, informazioni (fatti salvi gli atti "riservati" a sensi di legge o di regolamento) e può anche procedere alla audizione di cittadini.

Articolo 4 – Istituzione e durata

La Commissione è istituita con provvedimento del Consiglio Comunale e i suoi membri restano in carica fino al termine della durata del Consiglio Comunale.

Articolo 5 – Composizione – nomina e requisiti.

La Commissione si compone di n. 7 membri:

- L'Amministratore delegato allo Sport o alle Politiche Giovanili o suo delegato, quale membro di diritto;
- n. 6 componenti di cui n. 4 (quattro) proposti dalla maggioranza consiliare e n. 2 (due) proposti dalle minoranze consiliari.

La nomina sarà deliberata dal Consiglio Comunale nel rispetto del criterio della proporzionalità assicurando la rappresentanza di ciascun gruppo consiliare.

All'atto della nomina i componenti della Commissione dovranno possedere i requisiti previsti per l'elezione a Consigliere Comunale.

In aggiunta ed anche in alternativa tra loro dovranno possedere i seguenti requisiti:

1. essere persone attive nel settore dello sport o del volontariato, dell'associazionismo, della comunicazione e dell'organizzazione di eventi sportivi o comunque impegnati nelle attività di tutela e promozione della cultura sportiva e del sostegno alle fasce giovanili della popolazione;
2. avere la residenza nel Comune di Castiglione della Pescaia;
3. operare con la propria attività nel Comune di Castiglione della Pescaia;

Non sono eleggibili coloro che svolgono attività lavorativa presso gli uffici comunali o sono membri del Consiglio Comunale.

Articolo 6 - Cariche e Verbale

Nella prima seduta della commissione verrà eletto a maggioranza semplice il Presidente, il quale nominerà il Vice-presidente su suggerimento dei commissari. La carica di Presidente non potrà essere ricoperta dall'Amministratore delegato allo Sport o alle Politiche Giovanili o suo delegato. Le funzioni di segretario sono espletate da un membro della Commissione indicato dal Presidente. Il Presidente convoca la Commissione e ne coordina i lavori. In caso di assenza lo stesso delega per tali funzioni il Vice-Presidente. Il verbale di assemblea, pena la nullità, deve essere sottoscritto dal Presidente (o dal Vice-presidente) e dal segretario, il quale provvederà a trasmetterlo alla Giunta Comunale.

Art. 7 - Funzionamento Sedute e Decisioni

La Commissione è convocata dal Presidente, oppure su richiesta di almeno la metà più uno dei componenti. La Commissione si dovrà riunire, in via ordinaria, almeno due volte all'anno. L'avviso di convocazione, contenente l'ordine del giorno, deve pervenire ai partecipanti almeno 3 (tre) giorni prima della seduta tramite posta elettronica ordinaria o tramite altro dispositivo a cura di chi la convoca. In caso di comprovata urgenza ed in via straordinaria, la commissione può essere convocata anche telefonicamente in deroga alle precedenti disposizioni. Le sedute della Commissione si tengono presso la sede concordata dai rispettivi membri. La validità delle sedute è tale se risulta presente almeno il 50% dei commissari. Esse sono presiedute dal Presidente o in sua assenza dal Vice-presidente. I pareri della commissione sono espressi con la maggioranza semplice dei voti, in caso di parità prevale il voto del Presidente. Le riunioni della Commissione, per il carattere delle tematiche

discusse, sono generalmente non aperte al pubblico, tuttavia la Commissione può decidere in casi particolari di renderle pubbliche. E' ammessa la convocazione di singoli cittadini per chiarire problematiche concernenti particolari questioni. Inoltre, i cittadini possono evidenziare e/o proporre la trattazione e l'approfondimento di questioni di carattere sportivo o inerenti le politiche giovanili riguardanti la collettività. La Commissione stabilirà la discussione di tali argomenti in una delle successive riunioni. La Commissione ha facoltà di promuovere consultazioni o fissare speciali adunanze conoscitive per sentire esperti, rappresentanti di Enti, Associazioni, Categorie di forze sociali, economiche e sindacali allorquando ne ravvisi l'opportunità e le necessità. Qualora la partecipazione di esperti o di rappresentanti esterni comportasse degli oneri per il Comune, dovrà essere richiesta preventivamente l'autorizzazione alla Giunta Comunale. La Commissione, nell'esercizio delle proprie funzioni e nell'ambito delle materie di competenza, ha diritto di ottenere dagli uffici e dalla Giunta Comunale, tramite il rispettivo Presidente, atti, notizie, informazioni dietro semplice richiesta, anche verbale (fatti salvi gli atti "riservati" a sensi di legge o di regolamento).

Art. 8 - Collaborazione e raccordo con gli uffici e gli organi di governo

La Commissione svolge la propria attività consultiva a supporto degli Uffici e degli organi Comunali.

I pareri espressi dalla stessa non avranno valore vincolante per gli organi deputati all'adozione dei relativi provvedimenti di competenza.

Art. 9 Cessazione e Surroga

Il singolo membro che risulti assente – senza giusta causa - per almeno il 50% delle sedute annue o per tre convocazioni consecutive, decade dall'incarico. Sia in caso di decadenza che di dimissioni di un membro della Commissione, si procederà alla surroga con altro soggetto individuato secondo i requisiti e le procedure di cui all'art. 5 del presente Regolamento. Qualora per dimissioni o per altre cause venga a mancare la maggioranza dei componenti, si intende decaduta l'intera Commissione, che andrà rinnovata secondo le procedure di cui all'art. 5 del presente Regolamento.

Articolo 10 – Compensi

Ai componenti della Commissione non spetta nessun compenso o rimborso per l'esercizio delle funzioni espletate.

Articolo 11 – Richiamo a norme generali

Per quanto non previsto dal presente regolamento, si rinvia alle disposizioni di legge in materia previste dalle vigenti normative. Le norme del presente regolamento entrano in vigore dalla data della esecutività della deliberazione che lo approva.